



Bygg- och miljönämnden

2017-09-28

1 (15)

Plats och tid

Kommunhuset, KF-salen, kl. 14.30 – 16.10

**Vissa personuppgifter kan vara raderade p g a gällande lag**

Beslutande

Tony Frunk (S), ordförande  
Tommy Claesson (S)  
Anders Klinteroth (S)  
Marieanne Matuszewski (S)  
Charlott Ristikartano (MP)  
Sigge Synnergård (L)  
Stieg Andersson (M)

Övriga deltagande

Förvaltningschef Anders Östlund, nämndsekreterare Britt-Marie Lundberg, miljöinspektörerna Gun Skarin, Alexandra Forssén och Elin Agnemo § 42 byggnadsinspektör Christer Ohlson § 42, övriga deltagare se § 43.

Närvarorätt

Bygg- och miljönämnden beslutar att medge närvarorätt för samtliga närvarande

Utses att justera

Sigge Synnergård (L)

Justeringens plats och tid

Kommunhuset den 29 oktober 2017 kl. 10.00.

Underskrifter

Paragrafer 42-51

Sekreterare

.....  
Britt-Marie Lundberg

Ordförande

.....  
Tony Frunk (S)

Justerande

.....  
Sigge Synnergård (L)

---

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ och §§

Bygg- och miljönämnden § 42-51

Sammanträdesdatum

2017-09-28

Anslaget uppsattes

2017-09-29

Anslaget nedtages

2017-10-21

Förvaringsplats för protokollet

Nämndkansliet

Underskrift

.....  
Britt-Marie Lundberg



BMN § 42

**Information från förvaltningen**

- Grundvattennivå
- Projekt "Nedskräpning"
- Presentation ny medarbetare



BMN § 43

**Föredragande/beslut på frågor inför beslut**

Under dagen har föredragning och besvarande av frågor hållits under paragraferna:

§ 44 – controller Manuel Vilela

§§ 45- 47, 50 – bygg- och miljöchef Anders Östlund

§§ 48-49 – byggnadsinspektör Marlene Eirud



BMN § 44

**Delårsrapport per augusti 2017 för bygg- och miljönämnden, samt handlingsplan för ekonomi i balans Dnr 220/17**

I samband med att kommunfullmäktige fastställde budget för 2016-2018 den 15 juni 2015 § 77 beslutades det bland annat att gemensam uppföljning av verksamhetens innehåll och resultat skall ske per sista april och per sista augusti varav uppföljningen sista augusti är en komplett delårsrapport medan aprilprognosen mer har karaktär av årsprognos. Vidare beslutades att vid avvikelse i verksamhetens innehåll eller resultat skall kommunstyrelsen skyndsamt underrättas och handlingsplan upprättas över hur budgetbalansen skall nås.

Kommunfullmäktige beslutade den 19 juni 2017 § 85 att nämnderna senast i samband med delårsrapporten per augusti månad till kommunstyrelsen inkomma med uppföljning av sina handlingsplaner jämte nya årgårdspunkter för att kortsiktigt bromsa den negativa ekonomiska utvecklingen och på längre sikt få bättre balans mellan verksamhetens behov och tillgänglig totalekonomi. I delårsrapporten per augusti ingår bygg- och miljönämndens handlingsplan för en ekonomi i balans.

Bygg- och miljöförvaltningen har tagit fram delårsrapport för augusti 2017, inledningsvis anförts bland annat: ”Tillsynen enligt miljöbalken har inte nått upp till planerad omfattning. Vakans del av året samt konvertering av tjänst till miljöstrateg har orsakat temporärt underskott i tillsynstimmar. Inkommande ärenden såsom omprövningar av miljöfarlig verksamhet har getts högsta prioritet. Övriga inkommande ärenden har därutöver också prioriterats. Nämnas kan åtsalsanmälningar för otillåten avfallshantering. Tillsyn har skett på skrotgårdar, bilverkstäder, bensinstationer, gymlokaler, verkstadsindustrier och ridskola. Därutöver har frågeställningar rörande förorenade områden handlagts, t ex bruksområdet, äldre tippar, fd verkstäder. Obligatorisk granskning av miljörapporter är genomförd liksom granskning av köldmedierapporter. Handläggning av inkomna ansökningar för enskilda avlopp fortgår löpande, liksom förelägganden på de fastighetsägare som inte åtgärdar inom utsatt tid. Kemikalietillsynen har avsett kontroll av spridning av bekämpningsmedel från lantbruk inom skyddsområde för grundvatten. Övrig tillsyn på lantbruk har avsett gödsel och näring. Hälsoskyddstillsynen har ägnats åt offentliga lokaler. Tillstånd till värmepumpar meddelas löpande underhand. En kampanj mot nedskräpning i tätortsnära skog har genomförts i samarbete med markägare.

Livsmedelskontrollen har avlöpt enligt plan. Restauranger, förskolor och vattenverk har besökts. Ägarbyten på restauranger och nyregistreringar av livsmedelsbutik har handlagts. Årlig rapportering till Livsmedelsverket är genomförd. Resultat av livsmedelskontrollen läggs fortsatt ut på hemsidan.



Forts BMN § 44

En checklista och förenklat protokoll har utarbetats, vilket i de fall inga eller smärre anmärkningar finns ger snabbt avslut på kontrollen. Tidsbesparande för både nämnden och verksamhetsutövaren.

Miljöstrategen har arbetat med naturvårdsärenden såsom Valstasjön, kommunal skog och planering. En hel del tid har lagts på förstudie av miljöledningssystem. I övrigt har förvaltningen handlagt frågeställningar gällande förorenade områden och planfrågor vid bland annat kvarteret Fasanen, Vattentornet samt några industrier. Förvaltningen har deltagit i LOTS-möten som har hållits mestadels med intressenter utifrån.

Ärendeströmningen på byggsidan är fortsatt hög och är i nivå med förra året. Handläggningstiderna ökade under våren för att under sommaren kortas ner en del. Tyvärr har vakans åter uppstått lagom när nyrekrytering skett. Personalstyrkan har under en mycket begränsad tid nått upp till full volym. Gott stöd till den tunga administrationen har dock ordnats genom timanställd personal. Detta fungerar temporärt under den tid vakant tjänst finns. Klagomål handläggs om möjligt, men får väljas med omsorg på grund den höga volymen av ansökningar.

Kostnaden för bostadsanpassning har fortsatt legat på en högre nivå och är jämförbar med år 2014. Det ska inte dras några långtgående slutsatser utifrån detta då det historiskt inte funnits något entydigt mönster över året på kostnadsutvecklingen. 2015 och 2016 var år med låga nivåer på kostnad för bostadsanpassning.

Årets sista tertial kommer bland annat att präglas av nyrekryteringar både på miljö- och byggsidan. En relativt frekvent syssla de senaste åren. Ett vikariat för föräldraledighet på hälsoskydd kommer att finnas vid årsskiftet och så ska det anställas en byggnadsinspektör. Förvaltningen genomgår nu en relativt stor förändring på personalsidan, vilket gör att mycket tid ska läggas på upplärning och samarbete.

Taxan för plan och bygglagen kan behöva revideras då plansidan aviserar revidering. Miljöbalkstaxan är i behov av revidering.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 20 september 2017 § 31



Forts BMN § 44

**Bygg- och miljönämnden beslutar**

att godkänna delårsrapport per augusti 2017 och överlämna den till kommunstyrelsen, samt

att godkänna uppföljning av handlingsplan för en ekonomi i balans och överlämna den till kommunstyrelsen.

\_\_\_\_\_  
Exp till: Kommunstyrelsen  
Bygg- och miljöchefen  
Controller



BMN § 45

**Lokala ordningsföreskrifter för Hallstahammars kommun – för yttrande**  
Dnr 399/17

Kommunstyrelsen har den 13 juni 2017 överlämnat ett förslag till nya lokala ordningsföreskrifter för Hallstahammars kommun till bl a bygg- och miljönämnden för yttrande. Syftet med lokala ordningsföreskrifter är att säkerställa den allmänna ordningen på offentlig plats inom kommunen och är ett lokalt komplement till de generella bestämmelser som finns i Ordningsslagen.

Beslut om de tidigare gällande lokala ordningsföreskrifterna togs av kommunfullmäktige den 21 juni 2010 § 77.

Bygg- och miljöförvaltningen har i skrivelse daterad 7 september 2017 lämnat önskemål om ändringar, kompletteringar och tillägg på de befintliga lokala ordningsföreskrifterna.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 20 september 2017 § 32.

Stieg Andersson (M) yrkar följande:

§ 16 punkt 3 tas bort

§ 17 utökas med punkt 5; begravningsplatser

Sedan propositionsordningen godkänts beslutar nämnden med bifall till arbetsutskottets förslag samt Stieg Anderssons (M) ändringsyrkande.

**Bygg och miljönämnden beslutar**

att som yttrande över de lokala ordningsföreskrifterna överlämna förvaltningens skrivelse daterad 7 september 2017 samt Stieg Anderssons (M) ändringsyrkande.

\_\_\_\_\_  
Exp till: Kommunstyrelsen  
Bygg- och miljöchefen



BMN § 46

**Delegationsordning för bygg- och miljönämnden fr o m den 1 oktober 2017**  
Dnr 531/17

Bygg- och miljönämnden beslutade den 16 juni 2016 § 50 om ny delegationsordning för bygg- och miljönämnden

Kommunstyrelsen har fastställt ny delegationsordning. I delen 1 är punkterna 2:8 – 2:15 nya. 2:8 avser beslut om granskningsutlåtande gällande kommunens detaljplaner. 2:9 avser e-förslag och punkterna 2:10 - 2:15 avser beslut om representation och gåva. I delen 2 ändras delegaten från miljöinspektör till miljöstrateg under punkt 9.7.1.

Arbetsutskottet har behandlat ärende den 20 september 2017 § 33

**Bygg- och miljönämnden beslutar**

att med upphävande av sitt beslut den 16 juni 2016 § 50 fastställa ny delegationsordning för bygg- och miljönämnden i enlighet med en till ärendet hörande bilaga, samt

att erinra samtliga personer, som bemyndigats att fatta beslut enligt delegation, om skyldigheten att anmäla delegationsbesluten till bygg- och miljönämnden.

Exp till: Reglementsparmen  
Samtliga upptagna delegater





BMN § 47

### **Förmånsportal för kostnadsneutrala förmåner – för yttrande**

Dnr 533/17

Kommunstyrelsen har den 4 september 2017 överlämnat en remiss till bland annat bygg- och miljönämnden gällande införande av förmånsportal för kostnadsneutrala förmåner.

I remissen från kommunstyrelsen anför det bland annat att;” I konkurrensen om nya medarbetare liksom för att behålla nuvarande medarbetare, är det viktigt att utveckla kommunens varumärke – Hallstahammars kommun ska uppfattas som en attraktiv arbetsgivare. Begreppet attraktivitet innehåller många dimensioner varför kommunens insatser måste vara både generella och individanpassade. Ett viktigt område i detta sammanhang är hur vi lyckas beskriva vilka förmåner varje enskild anställd har inom Hallstahammars kommun. Förmånerna i en kommunal anställning kan på flera områden mäta sig med motsvarande inom andra avtalsområden/sektorer. Kommunen behöver emellertid utveckla sitt sätt att förmedla och marknadsföra förmåner för våra medarbetare och blivande medarbetare. Ett mer samordnat förmånssystem kan förväntas ge bl a följande effekter; underlätta rekrytering av nya medarbetare, uppskattning från befintliga medarbetare, tydligare information om befintliga förmåner, mervärde genom tydliga erbjudanden, nya kostnadsneutrala förmåner, en helhetslösning för flera tjänster och valfrihet för individen. Exempel på områden där individuell information kan förmedlas är om pensionen, försäkringar, löneväxling, friskvård mm. En viktig förmån för att rekrytera och behålla personal har i andra kommuner visat sig vara att erbjuda olika förmåner, som kan erhållas genom löneväxling, främst på grund av ett mer fördelaktigt pris, men också genom att medarbetare ges möjlighet att betala via avdrag på lönen. Exempel på förmån som kan erhållas genom löneväxling är elcykel och dator.

Kostnaden för förmånsportalen beräknas totalt uppgå till ca 480 000:- per år vilket motsvarar 400 kr per anställd. Finansieringen sker genom att kostnaden fördelas på de olika förvaltningarna i förhållande till antal anställda.” Per den 31 december 2016 hade bygg- och miljöförvaltningen 10 medarbetare.

Arbetsutskottet har behandlat ärende den 20 september 2017 § 34.



Forts BMN § 47

**Bygg- och miljönämnden beslutar**

att ställa sig bakom införandet av förmånsportal för kostnadsneutrala förmåner för anställda i Hallstahammars kommun, samt

att kostnaderna ryms inom befintlig budget.

\_\_\_\_\_  
Exp till: Kommunstyrelsen



BMN § 48

**Bygglov för uppförande av enfamiljshus samt flerbostadshus på fastigheten  
Niten 1** Dnr 250/17

Till bygg- och miljöförvaltningen i Hallstahammar har det inkommit en bygglovsansökan som innefattar 35 st bostadslägenheter, varav:

- 16 st enfamiljskedjehus med carport/förråd
- 3 st friliggande enfamiljshus med carport/förråd
- 4 st flerbostadshus med 4 st lägenheter vardera och tillhörande carportar/förråd samt 2 st miljöbodar.

Upplåtelseform bostadsrätt. Alla bostadsbyggnader uppförs i två plan med sadeltak. Fasaderna utförs i trä med kulörerna gul/beige, grön, röd eller grå. Taken förses med mellangrå betongtakpannor. Ytterdörrar och fönster blir i vitt trä.

Bygg- och miljöförvaltningen gör i tjänsteutlåtande den 11 september 2017 följande bedömning: "Bygg- och miljöförvaltningen gör den bedömningen att sökande uppfyller de krav som ställs enligt 2 och 8 kapitlet PBL samt att utförandet är planenligt. Utformning och placering på avsedd mark anses lämplig med hänsyn till landskapsbild samt upplevs ge en god helhetsverkan, som även kompletterar den omgivande befintliga miljön."

Följande upplysningar lämnas:

- Bygglovet upphör att gälla om åtgärden som lovet avser, inte påbörjats inom två år och avslutats inom fem år från den dag då beslutet vann laga kraft enligt 9 kapitlet 43 § PBL.
- Åtgärden får inte påbörjas förrän bygg- och miljönämnden har lämnat ett startbesked enligt 10 kapitlet 3 § PBL.
- Innan startbesked kan ges ska marken saneras i det område där förorenad mark har påträffats
- Innan startbesked kan lämnas ska ett tekniskt samråd hållas enligt 10 kapitlet 14 § PBL och följande handlingar lämnas in till bygg- och miljönämnden:
  - Utredning gällande markföroreningar samt saneringsåtgärd
  - Brandskyddsdocumentation
  - Energibalansberäkning
- Bygglovet kommer att kungöras i post- och inrikes tidning.
- Faktura för bygglovsavgiften skickas separat.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 20 september 2017 § 35.



Forts BMN § 48

**Bygg- och miljönämnden beslutar**

att med stöd av 9 kapitlet 30 § b plan- och bygglagen, PBL, bevilja bygglov.

att kontrollansvarig krävs för att genomföra åtgärden. Som kontrollansvarig godtas XX, som är certifierad kontrollansvarig med behörighet fK (SC 1356-12) enligt 10 kapitlet 9 § plan- och bygglagen, PBL (SFS 2010:900), samt

att en avgift på 160 650 kronor kommer att ta ut enligt gällande taxa

\_\_\_\_\_  
Exp till: Byggnadsinspektör  
Enl sändlista



BMN § 49

**Bygglov för uppförande av 7 st skyltar på golfbana vid Västerkvarnsvägen  
1 i Mölntorp** Dnr 18/17

Till bygg- och miljöförvaltningen i Hallstahammar har det inkommit en bygglovsansökan gällande uppförande av nya skyltar på golfbanan på fastigheten Olvsta 2:1, vid Västerkvarnsvägen 1 i Mölntorp. Sökande vill sätta upp 7 st nya skyltar, vilket skulle ge totalt 21 st skyltar inom golfbanans område inklusive de befintliga som redan finns där. Bygglov ha tidigare beviljats för totalt 14 st skyltar som i dagsläget står på golfbanan. Sökande föreslår att de nya skyltarna ska ha likvärdig utformning och storlek som de befintliga skyltarna och att de även placeras strategiskt emellan dessa.

Bygg- och miljöförvaltningen gör i tjänsteutlåtande den 11 september 2017 följande bedömning: "Enligt plan- och bygglagen 2 kapitlet 6 § PBL ska bebyggelse och byggnadsverk utformas och placeras på den avsedda marken med hänsyn till bland annat stads- och landskapsbilden, natur- och kulturvärden på platsen och intresset av en god helhetsverkan. Det gäller även i fråga om skyltar.

Att ytterligare skyltar än de som redan har beviljats i tidigare bygglovsprövningar skulle sättas upp i området bedöms inte vara lämpligt med hänsyn till stads- och landskapsbilden såväl som natur- och kulturvärden för den aktuella platsen. Det anses inte heller vara förenligt med detaljplanens syfte. De befintliga förutsättningarna beträffande antal samt placering av de nuvarande 14 skyltarna bedöms vara godtagbar med hänsyn till detaljplanens bestämmelser, stads- och landskapsbilden samt omgivningspåverkan, dock anses inte uppsättning av fler skyltar än de befintliga vara försvarbart. Detta gör att bygg- och miljöförvaltningen förordar att ansökan bör avslås

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 20 september 2017 § 36

**Bygg- och miljönämnden beslutar**

att avslås ansökan om bygglov gällande uppförande av skyltar på fastigheten Olvsta 2:1, samt

att en avgift på 4 794 kronor kommer att tas ut enligt gällande taxa.

Exp till: Byggnadsinspektör  
Enl sändlista



BMN § 50

**Underskriftsbemyndigande för bygg- och miljönämnden** Dnr 176/17

I underskriftsbemyndigande regleras vilka som har rätt att skriva under dokument för bygg- och miljönämndens räkning. De personer som räknas upp under de olika punkterna får nämndens fullmakt att skriva under dokument så som avtal eller åtaganden i nämndens ställe.

Bygg- och miljönämndens nu gällande underskriftsbemyndigande fastställdes av nämnden den 30 mars 2017 § 16.

Då det finns behov av uppdatering av underskriftsbemyndigande har förslag till nytt underskriftsbemyndigande för bygg- och miljönämnden tagits fram.

Arbetsutskottet har inte behandlat ärende.

Ordförande Tony Frunk (S) yrkar:

att med upphävande av bygg- och miljönämndens beslut den 30 mars 2017 § 16 och med verkan från och med 2 oktober 2017 anta nytt underskriftsbemyndigande för bygg- och miljönämnden i enlighet med en till ärendet hörande bilaga, samt

att erinra samtliga personer, som genom beslut bemyndigats att teckna kommunens firma om skyldigheten att till bygg- och miljönämnden anmäla delegation i fattade beslut.

Sedan propositionsordningen godkänts beslutar nämnden med bifall till Tony Frunks (S) yrkande.

**Bygg- och miljönämnden beslutar**

att med upphävande av sitt beslut den 30 mars 2017 § 16 och med verkan från och med 2 oktober 2017 anta nytt underskriftsbemyndigande för bygg- och miljönämnden i enlighet med en till ärendet hörande bilaga, samt

att erinra samtliga personer, som genom beslut bemyndigats att teckna kommunens firma om skyldigheten att till bygg- och miljönämnden anmäla delegation i fattade beslut.

Exp till: Reglementsparmen

Samtliga personer upptagna i förteckningen



BMN § 51

**Redovisning av meddelande och delegationsbeslut**

Följande anmälningar noteras:

- allmänna ärenden/handlingar enligt anmälningsbilaga daterad 2017-09-28
- delegationsbeslut enligt anmälningsbilaga daterad 2017-09-28
- arbetsutskottets protokoll 2017-09-28

**Anmälningarna föranleder inget beslut av bygg- och miljönämnden.**