



Kommunstyrelsen

2017-10-16

1 ()

Plats och tid

Kommunhuset, KS-salen klockan, 08.30 – 17.15
Vissa personuppgifter kan vara raderade p g a gällande lag

Beslutande

Catarina Pettersson (S), ordf
Kjell Iwemyr (S) § 162
Örjan Andersson (S)
Thure Andersen (S)
Marijo Edlund (S)
Tony Frunk (S)
Reijo Tarkka (V) § 162
Hans Strandlund (M)
Sigge Synnergård (L)
Anna Gunstad Bäckman (C)
Tommy Emterby (KD)
Annica Lindholm (V) § 163-186
Rolf Hahre (S) § 163-186

Ersättarna: Rolf Hahre (S) § 162, Pia Håkansson (S), Peter Ristikartano (MP), Åsa Kfoury (MP), Annica Lindholm (V) § 162, Jenny Landernäs (M), David Lindberg (L) § 162, samt kommunsekreterare Carina Iwemyr, kommunchef Carin Becker-Åström, övriga deltagare se § 163

Närvarorätt

Kommunstyrelsen beslutar att medge närvarorätt för samtliga närvarande.

Utses att justera

Tony Frunk (S) och Sigge Synnergård (L)

Justeringens plats och tid

Kommunhuset den 18 oktober 2017 klockan 16.00

Underskrifter

Paragrafer 162 - 186

Sekreterare

.....
Carina Iwemyr

Ordförande

.....
Catarina Pettersson (S)

Justerande

.....
Tony Frunk (S)

.....
Sigge Synnergård (L)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ och §§

Kommunstyrelsen §§ 162 -186

Sammanträdesdatum

2017-10-16

Anslaget uppsättes

2017-10-19

Anslaget nedtages

2017-11-13

Förvaringsplats för protokollet

Nämndkansliet

Underskrift

.....



KS § 162

Information av kommunchefen/förvaltningen Dnr 40/17

- Samordnare Anna Svenberg och HR-chef Helene Mårtén informerar om förtroendevaldas arbetsgivarroll i arbetsmiljöarbetet och pågående rehab-projektet "Personalförsörjningskedjan".
- Planchef Jacob Lithammer informera om detaljplanen för centrum (ICA) som är ute på samråd mellan den 16 oktober t o m den 27 november.



KS § 163

Föredragning/besvarande av frågor inför beslut

Under dagen har föredragning och besvarande av frågor hållits under följande paragrafer

§ 162 – HR-chef Helene Mårtén, samordnare Anna Svennberg, planchef Jacob Lithammer

§ 165 – skolchef Lena Millberg, områdeschef Lena Åhlen

§ 166 - skolchef Lena Millberg, områdeschef Anna Landehag, rektor Kristina Hallqvist, kvalitetsstrateg Ellinor Mazzarello, speciallärare Malin Törnå-Noren, lärare Sofia Marinsson, enhetschef Arman Elezovic

§ 168-169 – socialchef Lillemor Quist

§ 177 – IT-strateg Magnus Carlsson

§ 179 – kommunchef Carin Becker-Åström

§ 181 – ekonomichef Kenth Erngren

Härefter ajourneras sammanträdet mellan klockan 12.20 – 14.00.

Sammanträdet återupptas.

På ordförandens förslag ajourneras sammanträdet 45 minuter.

Sammanträdet återupptas.



KS § 164

Information från Region Västmanlands beredningar Dnr 40/17

Representanter för den regionala strategiska beredningen och regionala samverkansgrupperna informerar från senaste möte.

Annika Lindholm (V) rapporterar från senaste möte med jämställdighetsrådet.



KS § 165

Tillämpningsföreskrifter och avgifter för förskoleverksamhet och fritidshem Dnr 221/17

Barn- och utbildningsnämnden föreslår den 29 augusti 2017 § 50 att fullmäktige ska anta nya tillämpningsföreskrifter och avgifter för förskoleverksamhet och fritidshem.

Kommunfullmäktige beslutade den 15 juni 2015 § 78; att upphäva sitt beslut den 27 maj 2013 § 69 i tillämpliga delar och dels med verkan från och med den 1 september 2015 anta nya tillämpningsföreskrifter för förskoleverksamhet och fritidshem, dels justera taxan årligen utifrån statens inkomstindex enligt paragraf, 5 a § i förordningen (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxan. Kommunfullmäktige beslutade även att bemyndiga barn- och utbildningsnämnden att besluta om sådana redaktionella ändringar i innehållet som direkt följer av lag.

De nu gällande tillämpningsföreskrifterna säger att "För låg uppgiven inkomst medför att tilläggsdebitering kommer att ske för den period som felaktig inkomstsuppgift lämnats för". Barn- och utbildningsförvaltningen har nu för avsikt att genomdriva det med inkomstjämförelse. Enligt förvaltningens skrivelse den 14 augusti 2017 sker en jämförelse utifrån de uppgifter som lämnats till kommunen gällande den totala inkomsten i familjen. Detta jämförs med taxerade årsinkomsten hos Skatteverket. Om den jämförelsen visar att fel avgift betalats, kommer en justering ske. Inkomstjämförelse genomförs med två års fördröjning eftersom Skatteverkets uppgifter inte finns tillgängliga tidigare. Det vill säga, 2017 års jämförelse grundar sig på familjernas årsinkomster 2015. Förvaltningen anför även att förslag till ändring enligt nu gällande tillämpningsföreskrifter är att återbetalning skall kunna göras om felaktig avgift betalats.

Kommunstyrelsen beslutade den 11 september 2017 § 148 att återremitera ärendet till barn- och utbildningsnämnden.

Barn- och utbildningsförvaltningen har upprättat ett nytt förslag gällande tillämpningsföreskrifter där det bland annat föreslås att återbetalning skall kunna göras om felaktig avgift betalats samt att fakturering sker om uppgiven inkomst är lägre än taxerad. Belopp under 800 kronor återbetalas ej. Barn- och utbildningsnämnden föreslår därefter den 26 september 2017 § 58 att fullmäktige ska anta nya tillämpningsföreskrifter och avgifter för förskoleverksamhet och fritidshem.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 9 oktober 2017 § 120.



Forts KS § 165

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att med upphävande av sina beslut den 27 maj 2013 § 69 och den 15 juni 2015 § 78 och med verkan från och med 1 oktober 2017 anta nya tillämpningsföreskrifter och avgifter för förskoleverksamhet och fritidshem, samt

att bemyndiga barn- och utbildningsnämnden dels att besluta om sådana redaktionella ändringar i innehållet som direkt följer av lag, dels att justera taxan årligen utifrån statens inkomstindex enligt paragraf, 5 a § i förordning (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa.



KS § 166

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt - redovisning av betygsutfall våren 2017
Dnr 233/17

Kommunstyrelsen beslutade den 7 juni 2005 § 86 att betygsutfallen skall redovisas för kommunstyrelsen efter varje terminsavslutning. Kommunstyrelsen har därefter den 16 mars 2015 § 45 beslutat att redovisningen ska kompletteras med en redovisning av resultaten i svenska, engelska och matematik. Därefter har kommunstyrelsen beslutat att redovisningen ska kompletteras med hur många elever som kommer in på gymnasiet, de som fullgör årskurs 1, de som fullgör årskurs 2, de som fullgör årskurs 3 samt de som fullgör årskurs 3 och uppnått grundläggande behörighet enligt Skolverket. Barn- och utbildningsförvaltningen har sammanställt betygsutfallet efter våren 2017 samt resultaten i svenska, engelska och matematik. Med anledning av den nya gymnasiereformen redovisas betygsutfallet i andel godkända i alla ämnen.

Vårterminen 2013 var 73 % godkända i alla ämnen i årskurs 9 (Lindboskolan 70 % och Tunboskolan 84 %). I årskurs 8 var 65 % godkända i alla ämnen (Lindboskolan 66 % och Tunboskolan 61 %).

Vårterminen 2014 var 77 % godkända i alla ämnen i årskurs 9 (Lindboskolan 78 % och Tunboskolan 74 %). I årskurs 8 var 64 % godkända i alla ämnen (Lindboskolan 61 % och Tunboskolan 72 %).

Vårterminen 2015 var 65 % godkända i alla ämnen i årskurs 9 (Lindboskolan 64 % och Tunboskolan 70 %). I årskurs 8 var 66 % godkända i alla ämnen (Lindboskolan 60 % och Tunboskolan 83 %).

Vårterminen 2016 var 57 % godkända i alla ämnen i årskurs 9 (Lindboskolan 48 % och Tunboskolan 86 %). I årskurs 8 var 49 % godkända i alla ämnen (Lindboskolan 46 % och Tunboskolan 61 %).

I årskurs 9 var 75 % godkända i engelska (Lindboskolan 69 % och Tunboskolan 95 %), matematik 69 %, (Lindboskolan 62 % och Tunboskolan 91 %), svenska 91 % (Lindboskolan 89 % och Tunboskolan 95 %). I svenska som andra språk var 22 % godkända på Lindboskolan. I årskurs 8 var 75 % godkända i engelska (Lindboskolan 73 % och Tunboskolan 82 %), matematik 78 %, (Lindboskolan 74 % och Tunboskolan 90 %), svenska 89 % (Lindboskolan 90 % och Tunboskolan 84 %). I svenska som andra språk var 46 % godkända på Lindboskolan.

Vårterminen 2017 var 60 % godkända i alla ämnen i årskurs 9 (Lindboskolan 57 % och Tunboskolan 70 %). I årskurs 8 var 61 % godkända i alla ämnen (Lindboskolan 58 % och Tunboskolan 73 %).



Forts KS § 166

I årskurs 9 var 78 % godkända i engelska (Lindboskolan 75 % och Tunboskolan 88 %), matematik 78 %, (Lindboskolan 74 % och Tunboskolan 93 %), svenska 94 % (Lindboskolan 95 % och Tunboskolan 95 %). I svenska som andra språk var 32 % godkända på Lindboskolan. I årskurs 8 var 90 % godkända i engelska (Lindboskolan 90 % och Tunboskolan 90 %), matematik 83 %, (Lindboskolan 81 % och Tunboskolan 90 %), svenska 96 % (Lindboskolan 95 % och Tunboskolan 100 %). I svenska som andra språk var 47 % godkända på Lindboskolan och 33 % på Tunboskolan.

Av redovisning framgår även resultat för gymnasieskolor 2016.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 9 oktober 2017 § 121.

Kommunstyrelsen beslutar

att notera redovisningen som en anmälan.



KS § 167

Ny avgiftstaxa för turist, bad och campings verksamhetsområden fr o m den 1 december 2017 Dnr 63/17

Kommunfullmäktige fastställde den 19 juni 2017 § 84 ny avgiftstaxa inom bad-camping-turisms verksamhetsområde fr o m den 1 juli 2017.

Kultur- och fritidsnämnden föreslår den 27 september 2017 § 50 att fullmäktige ska anta ny taxa för bad-camping-turisms verksamhetsområden.

Förändringar i taxan föreslås endast i den del som avser Skantzö Bad och camping. Avgiftshöjningar sker främst inom Skantzö camping för månads- och säsongplatser samt hyra för campingstugor. Vidare föreslås bland annat att 10-korten för vuxna och pensionärer höjs. Avgifterna för Vallmobadet är oförändrade. Vallmobadets taxa kommer att behöva justeras senast februari 2018 för att rätt information kan lämnas avseende Vallmobadets aktiviteter inför hösten 2018.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 9 oktober 2017 § 122.

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att med upphävande av sitt beslut 19 juni 2017 § 84 fastställa ny avgiftstaxa för turist, bad och campings verksamhetsområden att gälla fr o m den 1 december 2017 i enlighet med en till ärendet hörande bilaga,

att bemyndiga kultur- och fritidsnämnden att besluta om mindre justeringar av avgiften, samt

att bemyndiga enhetschefen att besluta om avgift för sådan tillfällig upplåtelse etc som ej är reglerad i taxan.



KS § 168

Redovisning gällande äldre- och handikappomsorg och individ- och familjeomsorg av ej verkställda gynnandebeslut enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen (SoL) kvartal 2 år 2017 Dnr 154/17

Bestämmelser om rapporteringsskyldighet och särskild avgift (sanktionsavgift) i socialtjänstlagen trädde i kraft den 1 juli 2006. Bestämmelserna gäller när socialnämnden inte verkställer sina egna gynnande beslut om bistånd enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen, SoL. Bestämmelserna omfattar alla former av bistånd inom individ- och familjeomsorgen, handikappomsorgen och äldreomsorgen. Rapportering ska ske en gång i kvartalet till Inspektionen för vård och omsorg, IVO, kommunens revisorer och kommunfullmäktige.

Redovisningar avseende ej verkställda beslut kvartal 2 år 2017 visar att det fanns 13 gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som ej verkställdes. Sex fanns inom äldreomsorgen och sju fanns inom individ- och familjeomsorgen. Inom handikappomsorgen fanns inga gynnade beslut enligt 4 kap 1 § SoL som ej verkställdes.

Socialnämnden har den 28 september 2017 § 97 beslutat att överlämna redovisningen av ej verkställda beslut för kvartal 2 år 2017 till bl a kommunfullmäktige.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 9 oktober 2017 § 123.

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att notera redovisningarna som en anmälan.



KS § 169

Redovisning av ej verkställda beslut enligt 9 § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) kvartal 2 år 2017 Dnr 153/17

Kommunerna och landstinget har, från den 1 juli 2008 genom en ändring i LSS, skyldighet att till länsstyrelsen rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Från samma datum gäller även skyldigheten att rapportera in avbrott i verkställigheten om beslutet inte verkställts på nytt inom tre månader från dagen för avbrottet. Rapportering ska ske en gång i kvartalet till Inspektionen för vård och omsorg, IVO, kommunens revisorer och till kommunfullmäktige.

Redovisningar avseende ej verkställda beslut kvartal 2 år 2017 visar på att det vid denna tidpunkt inte fanns några gynnande beslut enligt 9 § LSS som ej verkställts.

Socialnämnden har den 28 september 2017 § 96 beslutat att överlämna redovisningen av ej verkställda beslut kvartal 2 2017 till bl a kommunfullmäktige.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 9 oktober 2017 § 124.

Kommunfullmäktige föreslår besluta

att notera redovisningarna som en anmälan.



KS § 170

Svar på motion från David Lindberg (L) angående etablering av en större lekplats nära Hallstahammars centrum Dnr 179/17

David Lindberg (L) anför i en motion inkommen den 29 maj 2017 ”Efter gått igenom planprogrammet nu ett antal gånger så har tanken slagit mig, vad händer om man tar bort vägen från saga biografen ner mot vårdcentralen? Min första tanke är att det blir en massa plats över. Nästa fundering landar i vad skulle man kunna göra med en stor yta, nära centrum, som centrum skulle tjäna på och som skulle kunna locka personer i olika åldrar till en samlingsyta osv. Det var då det slog mig, något många grubblat på. Kan man ställa en lekplats storlek större så nära centrum? Kriterierna för en lekplats som man tar med familjen till oavsett sätt att transporteras är att det måste finnas yta att parkera på om så är nödvändigt, vad jag kan se så är det fullt med parkeringsplatser runt om så det ska inte vara något problem. Vad skulle centrumutvecklingen tjäna på detta? Vilka besöker lekplatser i storlek större blir då kontra frågan, barnfamiljer. När du väl besöker en lekplats som denna så vill du oftast vara effektiv med din tid och då passa på att uträtta dina ärenden på centrum, det kan också vara så att man åker ner till centrum så barnen får leka av sig medans man tar en rush i affärerna medans partnern håller uppsikt över barnen. Det finns många fördelar med en stor lekplats i nära anslutning till ett centrum, ovan nämnda är några av dessa. Därav ställer jag detta till motionen:

Att: Utredda fördelar och nackdelar med en möjlig etablering av en lekplats nära Hallstahammar centrum.

Att: Undersöka fördelar och nackdelar med att inte längre ha genomfart mellan vårdcentralen och saga biografen.

Att: Utredda hur butikerna känner för en stor lekplats i närhet av hallstahammar centrum. Ser dom något vi inte ser i fördelar och nackdelar.

Att: Ta fram ett ekonomiskt exempel vad en lekplats med en motsvarande storlek skulle kosta att anordna.

En liten översikt på hur stor yta den kan handla om, markerat är möjlig yta samt det gröna färgen visar den mest värdefulla ytan för lekplatsen. Sen är det bara bygga vidare på en exemplarisk oas att spendera hela helgen i.-/-/-/

Nedan följer lite inspirerande bild exempel på vad som kan inrymmas i en lekplats som nämnts ovan. Ett naturligt exempel för oss är båt och lite äldre bilar och det är enkla saker att få med i planering för en plats som denna. Får inte glömma möjligheten till an öppen scen för teater sällskapet, roligt för såväl barn som vuxna.-/-/-/”

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 30 augusti 2017 att under de senaste två åren har planavdelningen tagit fram en lekplatsplan för Hallstahammars kommun. Lekplatsplanens syfte har varit att ha ett underlag för upprustning och skötsel samt nyanläggning och avveckling av kommunala lekplatser. Inom arbetet med planen har flera aspekter tagits i beaktande för att få en så genomtänkt plan som möjligt. Däribland har tillgängligheten, närheten till



Forts KS § 170

bostäder och trafiksäkerheten beaktats. Lekplatsplanen beräknas att antas av tekniska nämnden efter sommaren 2017. Som ett annat led i kommunens utveckling har ett planprogram tagits fram för Hallstahammars centrum. Planprogrammet beräknas att godkännas av kommunfullmäktige under hösten 2017, och det har föregåtts av en omfattande dialog med kommunens invånare. Synpunkter som kom in var bl a möjligheter att få in mer lek i centrum. I planprogrammet har det därför föreslagits att gågator och torg i centrum ska få en utformning som främjar lek och rörelse. Däremot finns ingen större lekplats planerad. För en större lekplats nära centrum, har Knektbacken föreslagits eftersom det idag saknas goda lekmöjligheter för barnen i området, samt att kommunen planerar för nya bostäder inom området. Lekplatsen kommer att bli så pass central att den kommer att serva och gynna både handlare och framtida boende inom Hallstahammars centrum. I planprogrammet har flera trafikscenarior och analyser gjorts, däribland att stänga av del av Vegagatan för biltrafik. Förslaget som redovisas i planprogrammet är att biltrafik kommer att tillåtas att åka på Vegagatan men genom en form av gångfartsgata som gynnar de oskyddade trafikanterna och sänker hastigheten för bilister. Men hänsyn till nuvarande och framtida trafiksituation i centrum är det inte lämpligt att stänga av gatan för biltrafik. Förfrågningar vad en större lekplats i klass med områdeslekplats enligt lekplatsplanen har gjorts till närliggande kommuner. Där redovisas kostnader för en sådan lekplats mellan 3-5 mkr, beroende på omfattning och innehåll. Tekniska nämnden föreslår den 25 september 2017 § 105 att motion ska anses vara besvarad med hänvisning till vad som anförs i tekniska förvaltningens skrivelse den 30 augusti 2017.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 9 oktober 2017 § 125.

Kommunfullmäktige föreslår besluta

att motionen ska anses vara besvarad med hänvisning till vad som anförs av tekniska nämnden den 25 september 2017 § 105.



KS § 171

Svar på motion av Sigge Synnergård (L), Jenny Landernäs (M), Anna Gunstad Bäckman (C) och Tommy Emterby (KD) angående vägplan för cykelväg mellan Kolbäck och Eriksberg Dnr 6/17

Sigge Synnergård (L), Jenny Landernäs (M), Anna Gunstad Bäckman (C) och Tommy Emterby (KD) anför i en motion den 11 januari 2017: ”Att cykla utmed väg 619 mellan Kolbäck och Eriksberg är för de flesta cyklister förknippat med ett stort obehag. Under årens lopp har det också förekommit flera tillbud och olyckor längs vägen. Vi behöver en cykelväg mellan Kolbäck och Eriksberg främst ur trafiksäkerhetspunkt men också för att cykelmässigt koppla ihop två av våra huvudorter samt få fler att ta cykeln. Det blir både en vinst för miljön och en vinst för den enskilde som tar cykeln istället för något annat kommunikationsmedel.

Varje år är det flera organiserade cykelturer som går av stapeln i Hallstahammars. Vid tillfällen som dessa är det många som är ute och cyklar på väg 619 och om det blev en cykelväg skulle det säkerligen var fler som deltar i de anordnade cykelturerna. Vi ska vara tacksamma för att det inte hänt fler olyckor utmed väg 619 där någon cyklist är inblandad. Utöver ’normal’ trafik leds dessutom E18 om den här sträckan. Ett tjugotal gånger i månaden är E18 avstängd på grund av olyckor, och trafikflödet mångdubblas. Det är då direkt livsfarligt att cykla mellan Eriksberg och Kolbäck. En efterlängtd, men fortfarande eventuell, utbyggnad av just E18 kommer också under ombyggnationen kräva omfattande omledningar.

Med anledning av ovanstående blir Alliansen i Hallstahammars förslag att kommunfullmäktige beslutar

Att lämplig förvaltning hemställer hos Trafikverket att påbörja en vägplan för cykelväg mellan Kolbäck och Eriksberg

Att kommunen står för kostnaden för vägplanen”

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 6 april 2017 bland annat diskussioner har pågått mellan kommunen och Trafikverket sedan 2013 i detta ärende. Trafikverket meddelade kommunen i augusti 2013 att på grund av förändrade ramar i den reviderade länstransportplanen så finns det inte utrymme att genomföra gång- och cykelbanan Kolbäck-Eriksberg, den är framflyttad till tidigast 2018-2019. Efter nyligen tagen kontakt med Trafikverket meddelas att Region Västmanland håller på med en cykelstrategi för att bena ut hur länet ska prioritera bland alla behov och önskemål av gång- och cykelvägar. Eftersom cykelvägen kommer att gå längs en statlig väg där Trafikverket har vägrätt så kan inte kommunen starta projektet på egen hand utan är hänvisade till att Trafikverket startar projektet.



Forts KS § 171

Tekniska nämnden föreslår den 2 maj 2017 § 52 att motionen ska anses vara besvarad med hänvisning till vad som anförs i tekniska förvaltningens skrivelse den 6 april 2017.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 9 oktober 2017 § 126.

Sigge Synnergård (L) yrkar bifall till motionen.

Sedan propositionsordningen godkänts beslutar kommunstyrelsen med bifall till arbetsutskottets förslag och avslag på Sigge Synnergårds (L) yrkande.

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att motionen ska anses vara besvarad med hänvisning till vad som anförs av tekniska nämnden den 2 maj 2017 § 52.

Mot beslutet reserverar sig Hans Strandlund (M), Sigge Synnergård (L), Anna Gunstad Bäckman (C) och Tommy Emterby (KD).



KS § 172

Justering av budgetramar med anledning av nya internhyresavtal
Dnr 238/17

Kommunstyrelsen beslutade den 30 augusti 2011 att hemställa hos tekniska nämnden om att göra en översyn av befintliga internhyresavtal så att det tydligt framgår vad som är hyresvärdens ansvar respektive hyresgästens ansvar. Kommunfullmäktige har den 5 december 2017 § 205 delegerat till kommunstyrelsen att justera nämndramarna för nya hyresavtal, förändrad internränta och avskrivningar.

Tekniska nämnden har den 29 september 2017 § 103 fastställt principer för internhyresavtal. Vidare hemställer nämnden om att kommunstyrelsen ska justera nämndramarna.

I skrivelse den 13 september 2017 beskrivs de ekonomiska effekterna för nämnderna.

Av principerna redogörs för vilka principer som överenskommit beträffande de nya internhyresavtalen samt gränsdragningslistan. Där redogörs också för hur hyran reglerats med anledning av de ändrade åtaganden som respektive part fått. Gränsdragningslistan som anger vilket åtaganden hyresvärd respektive hyresgäst har kommer att ses över en gång per år och fastställas årligen av kommunchefen. De nya internhyresavtalen innebär att det blir tydligare vad som ingår i hyran och vem som ansvarar för vad i en fastighet, en tydligare ansvarsfördelning mellan hyresgäst och hyresvärd.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 9 oktober 2017 § 127.

Kommunstyrelsen beslutar

att med anledning av nya internhyresavtal justera nämndernas ramar enligt följande:

Från tekniska nämnden överförs till barn- och utbildningsnämnden 1600 tkr (nya internhyror med ändrad ansvarsfördelning)

Från finansnämnden överförs till socialnämnden 300 tkr (nya internhyror med ändrad ansvarsfördelning)

Från tekniska nämnden överförs till finansnämnden 3040 tkr (sänkt internränta /kapitalkostnad, nettoeffekt)

Exp till Tekniska nämnden
Barn- och utbildningsnämnden
Socialnämnden
Ekonomi- och finans



KS § 173

Länstransportplan för regional transportinfrastruktur i Västmanlands län 2018-2029 samt den regionala cykelstrategin för Västmanland län
Dnr 226/17

Region Västmanland inbjuder till samråd av framtagna förslag till länsplan för regional transportinfrastruktur i Västmanlands län 2018-2029 och regional cykelstrategi för Västmanlands län. Yttrande ska vara region Västmanland tillhanda senast den 27 oktober 2017.

Förslaget till länsplan för regional transportinfrastruktur avser perioden 2018-2029 och innehåller förslag på prioriteringar, behov, brister och åtgärder i den regionala transportinfrastrukturen. Samrådet innehåller även en samlad konsekvensbedömning av förslaget till länsplan som ser till både miljökonsekvenser och gör en bedömning av jämställdhet och jämlikhet. Förslaget till den regionala gång- och cykelstrategin innehåller förslag på mål, indikatorer, prioriteringsgrunder och arbetssätt för arbetet med att skapa förutsättningar för det hållbara resande. Strategin kommer utgöra grunden för arbetssätten att ta fram och prioritera åtgärder som ska finansieras inom ramen för den regionala transportinfrastrukturplanen 2018-2029.

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 19 september 2017 bl a att man delar planens ambitioner att den viktigaste åtgärden som också har prioriterats, är för ökad kapacitet på järnvägen Bergslagsbanan. Utöver detta anser kommunen att kommunala och regionala gång- och cykelnät behöver prioriteras och därför önskas samtidigt en något mer noggrann prioritering av dessa åtgärder enligt kommunernas önskemål. På så sätt blir det enklare för den enskilda kommunen att avsätta egna medel om så behövs. Liknande prioritering bör kunna tas fram för den första halvan av planperioden för andra åtgärder som understiger 25 mkr. I planen finns det endast en namnsatt och prioriterat åtgärd över 25 mkr, men det finns även fyra namnsatta brister varav Väg 252 Sörstafors är en av dessa. Kommunen har inte uppfattningen att denna åtgärd kommer att kosta över 25 mkr då efterfrågan på en 2+1 väg inte finns. Däremot finns det behov av trafiksäkerhetsåtgärder för utfarter längs sträckan. Samtidigt vill kommunen påpeka att en gång- och cykelväg mellan Sörstafors och Hallstahammar är av stort vikt, vilket medför att en bro för oskyddade trafikanter behöver byggas över E18. Som planen visar i det nationella perspektivet är det viktigt att E18 byggs ut till motorvägsstandard mellan Köping och Västjärda. Hallstahammar vill trots att det inte tillhör länstransportplanen, påpeka att kommunens vattenverk ligger i direkt anslutning till utbyggnadsområdet och kan därför behöva flyttas vid en utbyggnad av E18. Kommunen önskar att dokumentet förtydligas vad som gäller för medfinansiering av åtgärder. Som det ser ut nu är det otydligt om det behövs kommunal medfinansiering kring åtgärder under 25 mkr. Som helhet anser kommunen att länstransportplanen ger



KS § 173

goda förutsättningar för ett hållbart resande där ambitionen att uppnå ett jämställt samhälle finns med. Tekniska nämnden har den 25 september 2017 § 106 beslutat att överlämna förvaltningens skrivelse den 19 september 2017 som sitt yttrande.

Arbetsutskottet beslutade den 9 oktober 2017 § 128 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag.

Förslag till yttrande har upprättats.

Catarina Pettersson (S) yrkar att kommunstyrelsen ska avge yttrande i enlighet med upprättat förslag och i övrigt överlämna tekniska nämndens yttrande. Vidare yrkar hon som ett tillägg att yttrandet ska kompletteras med skrivning om att det är positivt att en höjning av bron över Strömsholms kanal finns med i den regionala planen samt att höjningen av E18-bron borde ingå i projekteringen av utbyggnad av E18 och bekostas via den nationella planen.

Hans Strandlund (M) yrkar att svaret på remissen kring länstransportplanen ska kompletteras med att Hallstahammars kommun motsätter sig att regionen lägger upp till 75 miljoner kronor på en höjning av E18-bron över Strömsholms kanal. Dessa pengar ska användas till utbyggd kollektivtrafik, mer gång- och cykelvägar samt övriga trafiksäkerhetsåtgärder. Exempelvis att cykelvägen mellan Eriksberg och Kolbäck prioriteras och färdigställs innan E18 byggs för att motsvara den ökade trafiken i samband med motorvägsbygget.

Sedan propositionsordningen godkänts beslutar kommunstyrelsen med bifall till Catarina Petterssons (S) yrkande att avge yttrande i enlighet med upprättat förslag och i övrigt överlämna tekniska nämndens yttrande. Därefter beslutar kommunstyrelsens med bifall till Catarina Petterssons (S) tilläggsyrkande och avslag på Hans Strandlunds (M) tilläggsyrkande.

Kommunstyrelsen beslutar således

att avge yttrande över Länstransportplan för regional transportinfrastruktur i Västmanlands län 2018-2029 samt den regionala cykelstrategin för Västmanlands län enligt en till ärendet hörande bilaga och i övrigt överlämna tekniska nämndens yttrande som sitt.

Mot beslutet reserverar sig Hans Strandlund (M), Sigge Synnergård (L), Anna Gunstad Bäckman (C), Tommy Emterby (KD).

Exp till: Region Västmanland
Tekniska nämnden



KS § 174

Redovisning av ej färdigberedda motionsärenden Dnr 109/17

Kommunallagen (5:33) föreskriver att motioner bör beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut med anledning av motionen inom ett år efter att motionen väckts. Om beredningen inte kan avslutas inom den tiden skall anmälan om vad som framkommit vid beredningen lämnas till kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige får vid sådan anmälan avskryva motionen från vidare handläggning.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning skall kommunstyrelsen årligen vid kommunfullmäktiges ordinarie april- och oktobersammanträde redovisa de motioner som inte är färdigberedda.

Nämndkansliet har upprättat förteckning över icke färdigberedda motioner per den 5 oktober 2017.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 9 oktober 2017 § 129.

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att lägga redovisningen av ej färdigberedda motionsärenden till handlingarna.



KS § 175

Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden 2018 Dnr 240/17

Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden har under 2017 skett i Västerås Tidning. Fullmäktiges kallelse/föredragningslista publiceras även på kommunens hemsida

Enligt nya kommunallagen som träder i kraft den 1 januari 2018 finns inget lagkrav på att uppgift om tid och plats för fullmäktiges sammanträden, minst en vecka före sammanträdesdagen ska införas i den eller de ortstidningar som fullmäktige beslutar. Kungörande om fullmäktiges sammanträde kommer att ske på kommunens elektroniska anslagstavla.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 9 oktober 2017 § 130.

Kommunfullmäktige föreslår besluta

att annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden under 2018 skall ske i Västerås Tidning.



KS § 176

Sammanträdesdagar för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2018
Dnr 239/17

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 9 oktober 2017 § 131.

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att fastställa följande sammanträdesdagar för kommunfullmäktige under 2018:

19/2, 26/3, 23/4, 28/5, 18/6, 24/9, 26/10, 26/11 och 78/12 varvid sammanträdet den 26 mars som bl a avser behandlingen av årsredovisningen börjar klockan 13.15 och sammanträdet den 26 november som bl a avser behandlingen av mål och budget för 2019 skall börja klockan 13.15.

Sammanträdet börjar klockan 18.30.

Vidare beslutar kommunstyrelsen

att fastställa följande sammanträdesdagar för kommunstyrelsen under 2018:

22/1, 5/2, 12/3, 9/4, 14/5, 4/6, 27/8, 10/9, 15/10, 12/11 och 3/12.

Sammanträdet börjar klockan 8.30, om inte annat anges i kallelsen.



KS § 177

Digitaliseringsstrategi 2017-2019 för Hallstahammars kommun
Dnr 241/17

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram förslag till digitaliseringsstrategi för Hallstahammars kommun. Den bottnar även i Regional digital agenda, en strategi för Västmanlands län och i den nationella strategin För ett hållbart digitaliserat Sverige - en digitaliseringsstrategi. Strategin är per definition ett vägledande och övergripande styrdokument som ska kompletteras med andra styrdokument. Även andra nämnders separata styrdokument, som tangerar eller går in i området för digitalisering, ska ta hänsyn till kommunens övergripande digitaliseringsstrategi.

Med digitaliseringsstrategin visas vilken väg kommunen ska gå när det gäller att utveckla, införa, underhålla och driva digitala lösningar framåt i den kommunala verksamheten och organisationen. Digitaliseringen ska vara en naturlig del i det systematiska utvecklingsarbetet. Digitaliseringen är inte längre en möjlighet utan en förutsättning för att kommunen ska klara framtidens utmaningar. Kommunen behöver ha en gemensam övergripande digitaliseringsstrategi för att hantera nuvarande och kommande digitala lösningar. Digitaliseringsstrategins mål är att kommunen ska vara tillgänglig när besökaren behöver, effektivisera verksamheterna och att bli mera transparenta i förvaltningar och nämnder. För att bli framgångsrika i digitaliseringen pekar strategin på fyra målområden:

- Mobilitet
- Automatisering
- Tillgänglighet
- Effektivisering

Investeringar i nya digitala lösningar samt expertiskunskap är en del av förutsättningen. Handlingsplan för digitaliseringen kommer tydliggöra vad som kommer att behövas gällande resurser, investeringar och kompetensutveckling.

Kommunchefen anför i skrivelse 9 oktober 2017 bl a att frågan har behandlats av kommunledningsgruppen vilka har ställt sig bakom förslaget. Vidare framgår att en konkret handlingsplan kommer att tas fram.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 9 oktober 2017 § 132.

Tony Frunk (S) yrkar att ärendet ska återremitteras för ytterligare beredning.

Sedan propositionsordningen godkänts beslutar kommunstyrelsen med bifall till Tony Frunks (S) återremissyrkande.



Forts KS § 177

Kommunstyrelsen beslutar således

att återremittera ärendet för ytterligare beredning.

Exp till: Strategisk utveckling och planering



KS § 178

Anmälan av delårsrapporter - Mälardalens Brand- och Räddningsförbund, Kolbäcksådalens pensionsförbund och AB Hallstahem Dnr 243/17, 244/17, 188/17

I kommunallagen anges att om inget annat sägs eller följer av bestämmelserna om kommuner och landsting i kommunallagen gäller dessa i tillämpliga delar även för kommunalförbund. Enligt kommunallagen och redovisningslagen skall minst en delårsrapport upprättas årligen och behandlas av fullmäktige.

AB Hallstahem, Kolbäcksådalens pensionsförbund och Mälardalens Brand- och räddningsförbund har kommit in med delårsrapport per 31 augusti 2017.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 9 oktober 2017 § 133.

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att notera delårsrapporterna som en anmälan.



KS § 179

Delårsrapport per augusti 2017 för kommunstyrelsen Dnr 222/16

Kommunfullmäktige beslutade den 16 december 2013 § 170 bl a att gemensam uppföljning av verksamhetens innehåll och resultat skall ske per sista april och per sista augusti varav uppföljningen sista augusti är en komplett delårsrapport medan aprilprognosen mer har karaktär av årsprognos. Vidare har kommunfullmäktige den 20 juni 2016 § 118 bland annat beslutat att nämnderna i samband med delårsrapporten per augusti månad ska inlämna en handlingsplan till kommunstyrelsen för att kortsiktigt bromsa den negativa ekonomiska utvecklingen och på längre sikt få bättre balans mellan verksamhetens behov och tillgänglig totalekonomi.

Förvaltningen har tagit fram delårsrapport per augusti 2017. Av rapporten framgår bland annat att kommunstyrelsen redovisade den 30 april 2017 en helårsprognos som pekade på ett underskott på 1 000 tkr. Till 2017 års budget tillfördes kommunstyrelsen förutom lönekomensation 500 tkr för att täcka obalanser för politiska arvoden, 400 tkr för indexuppräkning för kollektivtrafiken, 500 tkr i utvecklingsmedel, 500 tkr till en miljöstrateg och 500 tkr till kommunstyrelsens förfogande. Från detta togs 500 tkr för att delfinansiera ungdomscoacherna. Totalt tillfördes kommunstyrelsen 2 600 tkr. För att slutföra den sammanslagna kollektivtrafikbudgeten överfördes även 160 tkr från socialnämnden och 1 000 tkr från barn- och utbildningsnämnden. Totalt slutade kommunstyrelsens budgetram på 72 018 tkr. Helårsprognosen för 2017 visar på ett nollresultat. Problemen med kollektivtrafikbudgeten kvarstår som ett orosmoment. Totalt redovisar kollektivtrafiken ett underskott på 1 500 tkr. En åtgärdsplan är framtagen för kollektivtrafiken och kommer följas upp under hösten. Ett annat orosmoln är de övergripande IT-systemen, Personec P och Visma Affärslösningar. Underskotten för 2017 ligger på 500 tkr, 300 tkr för Personec P och 200 tkr för Visma Affärslösningar. Dessutom finns det några tjänster som är underfinansierade, miljöstrateg samt kommunikatör finskt förvaltningsområde. Den sistnämnda beror på att statsbidraget minskat och att reglerna för hur statsbidraget får användas har ändras. Förra året räddades kommunstyrelsens resultat främst av vakanta tjänster. 2017 är situationen den samma men det finns ett stort behov av att tillsätta dessa tjänster så redan från nästa år kommer kommunstyrelsen behöva använda dessa pengar. Hade tjänsterna varit tillsatta så hade prognosen visat ett underskott på 1 800 tkr istället för ett nollresultat.

Kommunstyrelsen hade den 31 augusti 2017 51 personer anställda, varav 40 kvinnor och 11 män. Kvinnornas medelålder är 47,30 år och männens 49,55 år.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 9 oktober 2017 § 134.



Forts KS § 179

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna delårsrapport per augusti 2017.

Exp till: Kommunchefen
Ekonomi och finans



KS § 180

Införande av automatisk betalning av fakturor Dnr 242/17

Kommunstyrelseförvaltningen anför i skrivelse den 3 oktober 2017 bl a att Hallstahammars kommun har haft skanning sedan 2009. Varje år inkommer ungefär 31 000 fakturor, en mängd som ökar med ca 5 % per år.

2014 har de skannade fakturorna kompletteras med elektroniska fakturor i SVE-faktura formatet. 2015 var 26 % SVE-fakturor och 2017 passerade vi 50% gränsen för andelen SVE-fakturor. Antalet periodvisa fakturor uppgår till ca 12 000 fakturor per år och då dessa är periodvisa och nästan alltid på ungefär samma belopp så lägger Hallstahammars kommun en massa tid på att kontera och attestera likadana fakturor. Införandet av SVE-fakturor möjliggör att Hallstahammars kommun kan strömlinjeforma sin fakturaprocess gällande periodvisa fakturor genom att låta dessa automatiskt gå till betalning utan manuell attest.

Syftet är att effektivisera fakturaflödet för att frigöra tid till bättre saker än att hantera likadana fakturor månad efter månad.

För att säkerställa att inga obehöriga betalningar passerar har kontrollpunkter lagts till i internkontrollen. Automatisk betalning av fakturor är ett säkert och effektivt sätt att frigöra tid från att manuellt granska fakturor.

Förslag till rutin har upprättas för det bl a framgår hur fakturor hanteras och ansvarsfördelning. Kommunchefen kommer att anta rutinerna med stöd av kommunstyrelsens delegation.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 9 oktober 2017 § 135.

Kommunstyrelsen beslutar

att införa automatkontering och automatbetalning av periodiska fakturor (SVE-fakturor).

Exp till: Ekonomi- och finans f v b till berörda
Reglementsparmen



KS § 181

Delårsrapport per augusti 2017 för Hallstahammars kommun, samt nämndernas redogörelse över verksamheten Dnr 246/17, 175/17

Årets första resultatprognos per april indikerade avvikelser för våra verksamheter. Flertalet styrelser och nämnder prognostiserade underskott trots historiskt höga tillskott såväl i budget 2014-2017, nästan 1,5 gånger mer än skattetillväxten. Driftresultatet beräknades exklusive pensionskostnader till -10,2. Iakttagelser som gjorts i tidigare års prognoser nämligen att man med god pression prognostiserar kostnadssidan (om än något högt) finns en tydlig tendens att man underskattar intäktssidan. Utöver detta är det svårt att med god säkerhet pricka årets avskrivningar beroende på att det efter endast fyra månader är vanskligt att få grepp på årets investeringar. Läget i föreliggande rapport är väsentligt bättre än aprilprognosen.

Hallstahammars kommun redovisar ett positivt prognosresultat för år 2017. Resultatet beräknas nu uppgå till +24,7 Mkr, varav merparten (nästan 23 Mkr avser meravkastning i värdepappersfortföljen). Meravkastningen har inslag av jämförelsestörande intäkt som "lyfter resultatet". Delårsresultatet är betydligt högre än årsprognosen. Delårsresultatet uppgår till +56,4 Mkr. Skillnaden ligger framförallt i semesterlönehanteringen. Vidare slår lönerrevisionen per april fullt ut under årets fyra sista månader. Dessutom ligger kostnaden för köpta platser (gymnasieskolan och individ och familjeomsorgens placeringar på en högre nivå i förhållande till perioden januari till augusti). Beträffande semesterhanteringen påförs månadsvis intjänad semesterrett. När den sedan tas ut minskas budgetkontot i motsvarande grad. Under perioden september till december påförs sedan intjänad semester som i flertalet fall redan är uttagen (årets semesterrett, sparade semesterdagar ökar något mellan åren). Under perioden september till december beräknas resultat sjunka med omkring 35 Mkr. Utöver periodiseringen av intjänad respektive uttagen semester beräknas kostnaderna för en växande verksamhet under tertiäl tre, Äppelparken är nu i drift och även en utökad skolorganisation. I förhållande till föregående år ses liknande mönster. Delårsresultatet ger alltså en något för bra bild över det ekonomiska läget. Budgetramarna har utökats med 67 Mkr under budgetåren 2014 och 2015. Inför 2016 utökades ramarna med ytterligare 31,9, för den egentliga verksamheten (lägre budget för pensionskostnader finansierar till viss del utökningen). 2017 utökades budgetramarna med ytterligare 65,6 Mkr. Totalt har alltså verksamhetsramarna under fyra år utökats med nästan 165 Mkr. Under samma period har skatter och statsbidrag ökat med knappt 128 Mkr. Skillnaden mellan kostnader och intäkter har hanterats via lägre pensionskostnader aktiva finanshantering samt lägre resultatnivåer. Utöver detta har det också förekommit engångsvisa intäkter. För närvarande indikeras ett driftunderskott vid årets slut om 1 Mkr, dvs väsentligt bättre än tidigare år. Höjda verksamhetsramar i kombination av skärpt budgetkontroll samt upprättade handlingsplaner som korrigeras om ej effekt nås har gett en mycket god effekt.



Forts KS § 181

Syftet med kommunal verksamhet är att bedriva den verksamhet man politiskt har beslutat att genomföra och inte att få ekonomisk avkastning på skattebetalarnas pengar. Finansiella mål behövs för att betona att ekonomin är en restriktion för verksamhetens omfattning. Mål och riktlinjer för verksamheten behövs för att visa hur mycket av de olika verksamheterna som ryms inom de finansiella målen, det vill säga koppling mellan ekonomi och verksamhet. Dessa behövs också för att främja en kostnadseffektiv och ändamåls verksamhet samt för att göra uppdraget gentemot kommuninvånarna tydligt. Ekonomisk hushållning kan ses i två dimensioner; att hushålla i tiden och över tiden. Det vill säga att väga ekonomi mot verksamhet på kort sikt, samt att väga verksamhetens behov nu mot verksamhetens behov på längre sikt. God ekonomisk hushållning handlar inte enbart om att få ekonomin för helheten att gå ihop. Minst lika viktigt är att organisationen arbetar effektivt och att verksamheterna utför de uppdrag som politiken och de ekonomiska ramarna ger. Verksamhetsperspektivet tar sikte på kommunens förmåga att bedriva sin verksamhet på ett kostnadseffektivt och ändamålsenligt sätt. Det ska finnas ett klart samband mellan resursåtgång, prestationer, resultat och effekter som säkerställer kostnadseffektiv och ändamålsenlig verksamhet. Det krävs bland annat en utvecklad planering med framförhållning och handlingsberedskap, tydliga och mätbara mål samt en rättvisande och tillförlitlig redovisning som ger information om avvikelser mot uppställda mål. För att kunna styra verksamheterna åt rätt håll behövs bland annat verksamhetsplaner, kvalitetspolicy, investeringsplaner, lokalförsörjningsplaner, upphandlings- och konkurrenspolicy och kompetensförsörjningspolicy. I de antagna målen kring god ekonomisk hushållning samt indikatorer visas hur målen skall stämmas av och ger goda betingelser för att följa upp och påvisa om rätt riktning gäller. Inför senast avstämningsbeslutet behöver indikatorerna för kommunfullmäktiges mål och kommunstyrelsens mål ses över och vid behov justeras.

Styrelsen och nämnderna anmodas att följa upp och uppdatera sina handlingsplaner för att nå ännu bättre överensstämmelse mellan tillgängliga medel och verksamhetens behov. Redovisningen följs upp i delårsrapporterna och skall även framöver följas upp. För även om resultatnivån för 2017 ser helt ok ut behöver vi långsiktig få upp resultatnivån för att hålla nere nyupplåningsbehovet samt skapa goda betingelser för verksamheten kommande år.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 9 oktober 2017 § 136.

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att fastställa delårsrapporten samt årsprognosen för år 2017,

att styrelsen och nämnderna anmodas att följa upp och uppdatera sina handlingsplaner för att nå ännu bättre överensstämmelse mellan tillgängliga medel och verksamhetens behov, samt



Forts KS § 181

att styrelsen och nämndernas redovisning följs upp i delårsrapporterna och skall även framöver följas upp i bokslut för 2017 (för även om resultatnivån för 2017 ser helt bra ut behöver kommunen långsiktig få upp resultatnivån för att hålla nere nyupplåningsbehovet samt skapa goda betingelser för verksamheten kommande år).



KS § 182

Betänkandet Nästa steg? – Förslag för en stärkt minoritetspolitik (SOU 2017:60) – för yttrande Dnr 209/17

Kulturdepartementet har översänt betänkande Nästa steg? – Förslag för en stärkt minoritetspolitik till bland annat Hallstahammars kommun för yttrande. Yttrande ska vara Kulturdepartementet tillhanda senast den 18 oktober 2017.

I remissens sammanfattning anför det bland annat att som en del av översynen av minoritetslagen har utredningen haft ett särskilt uppdrag att analysera regleringen av rätten till förskola respektive äldreomsorg på nationella minoritetsspråk.

Utredningen lämnar en rad förslag som tydliggör rätten till förskola m.m. inom förvaltningsområde. Utredningen föreslår att kommuner ska vara skyldiga att erbjuda hela eller en väsentlig del av förskoleundervisningen på dessa språk, att de ska vara skyldiga att fråga vårdnadshavare om deras önskemål om förskola på språken och att det tydliggörs att den generella tidsfristen för erbjudande om förskola även gäller erbjudande om förskola på minoritetsspråk. Utredningen lämnar även vissa förslag som helt eller delvis tar sikte på samtliga nationella minoritetsspråk. Skolverket föreslås få i uppdrag att ta fram stöd till huvudmän i förskolan. Detta stöd ska avse både de särskilda rättigheterna i förvaltningsområden och de metoder som kan användas generellt i förskolan för att denna ska kunna fylla en funktion i revitaliseringen av de nationella minoritetsspråken. Utredningen föreslår även att regeringen överväger att komplettera begreppet modersmål med begreppet kulturarvsspråk för de nationella minoritetsspråken i lagstiftning som rör skola och förskola.

Barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden har yttrat sig i ärendet den 26 september 2017 § 57 respektive den 30 augusti 2017 § 84. Kommunstyrelseförvaltningen har avgivet yttrande den 8 augusti 2017.

Arbetsutskottet beslutade den 9 oktober 2017 § 138 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag.

Förslag till yttrande har upprättats utifrån inkomna synpunkter.

Catarina Pettersson (S) yrkar att yttrande ska ges i enlighet med upprättat förslag.



Forts § 182

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Catarina Petterssons (S) yrkande

att avge yttrande över Betänkandet Nästa steg? – Förslag för en stärkt minoritetspolitik (SOU 2017:60) enligt en till ärendet hörande bilaga.

Exp till: Kulturdepartementet
Barn- och utbildningsnämnden
Socialnämnden
Strategisk utveckling och planering



KS § 185

**Kallelse till årsmöte med Västmanlands läns Fiskevattenägareförbund –
instruktion till ombudet Dnr 250/17**

Västmanlands läns Fiskevattenägareförbund har den 12 oktober 2017 inkommit med kallelse till årsmöte med Västmanlands läns Fiskevattenägareförbund måndagen den 6 november 2017 klockan 18.00 på Gäddeholms Gård, Västerås.

Kommunfullmäktige har till ombud för tiden fr o m ordinarie förbundsstämma 2017 fram till ordinarie förbundsstämma 201 utsett Rolf Korsbäck (S) med Bengt Hultin (V) som ersättare (KF § 16/17).

Arbetsutskottet har inte behandlat ärendet.

Catarina Pettersson (S) yrkar att ombudet ska rösta för att att redovisningen för räkenskapsåret fastställs och att förslag till inkomst- och utgiftsstat 2017 godkänns. Vidare yrkar Pettersson att ombudet ska uttala att kompletta stämmohandlingar, t ex förvaltningsberrättelse och underlag till övriga punkter på dagordningen som är relevanta, bör inkomma i så god tid till kommunen att fullständig ombudsinstruktion kan ges av kommunstyrelsen.

**Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Catarina Petterssons (S)
yrkande**

att anmoda ombudet att vid årsmöte med Västmanlands läns Fiskevattenägareförbund, under förutsättning av revisorernas tillstyrkan, rösta för

att redovisningen för räkenskapsåret fastställs, samt

att förslag till inkomst- och utgiftsstat 2017 godkänns, samt

att anmoda ombudet att på stämman uttala att kompletta stämmohandlingar, t ex förvaltningsberrättelse och underlag till övriga punkter på dagordningen som är relevanta, bör inkomma i så god tid till kommunen att fullständig ombudsinstruktion kan ges av kommunstyrelsen.

Exp till: Rolf Korsbäck 2 ex



KS § 186

Anmälningar

Följande anmälningar noteras:

- allmänna ärenden/handlingar enligt anmälningsbilaga daterad 2017-10-16
- delegationsbeslut enligt anmälningsbilaga daterad 2017-10-16
- arbetsutskottets protokoll 2017-10-09
- personalutskottets protokoll 2017-10-11

Anmälningarna föranleder inget kommunstyrelsebeslut.