



Socialnämnden

2019-11-21

1

Plats och tid

KS-salen, Kommunhuset, kl. 13.15 – 17.30
Vissa personuppgifter kan vara raderade p g a gällande lag

Beslutande

Ingvor Regnemer (S) ordförande
Anders Johannesson (C)
Rolf Korsbäck (S)
Pia Håkansson (S)
Birgitta Westman (S)
Barbara Kabacinski Hallström (L)
Håkan Freijd (M)
Anita Westin Brodd (M)
Gun-Brith Rydén (KD)
Christer Hansson (V)
Claes Gustavsson (SD)

Övriga deltagande

Ersättare: Jenny Hödefors (S) ej § 107-108, Marianne Avelin (C) ej § 107-108, Örjan Andersson (S) ej § 107-108, Christina Aspenryd (S) §§ 109-116, ej § 107-108, Barbro Sonesson (M) ej § 107-108, sekreterare Kristin Karlsson, förvaltningschef Lillemor Quist, utredare Sandra Elma §§107-111, biträdande socialchef Jari Heikkinen § 109, områdeschefer Anna Sundin, Monika Selin, Monica Lehtonen, Lotta Holmin, Hanna Wannberg § 109, enhetschefer Evelina Nettelblatt, Mikael Sjöo, Maria Öртеvall § 109, controllers Ann-Sofie Eriksson och Natasha Arborelius § 109

Närvarorätt

Socialnämnden beslutar att medge närvarorätt för samtliga närvarande.

Utses att justera

Rolf Korsbäck (S)

Justeringens plats och tid

Kommunhuset den 26 november 2019 klockan 15.30

Underskrifter

Paragrafer 107-122

Sekreterare

.....
Kristin Karlsson

Ordförande

.....
Ingvor Regnemer (S)

Justerande

.....
Rolf Korsbäck (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ och §§

Socialnämnden §§ 107-122

Sammanträdesdatum

2019-11-21

Anslaget uppsattes

2019-11-27

Anslaget nedtages

2019-12-19

Förvaringsplats för protokollet

Nämndkansliet

Underskrift

.....
Kristin Karlsson



SN § 107

Bistånd i form av anhörigbidrag enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen (SoL)

Ärendet redovisas inte med hänvisning till sekretess.



SN § 108

Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Ärendet redovisas inte med hänvisning till sekretess.



SN § 109

Information från förvaltningen/förvaltningschef Dnr 2/19

- Enhetschefer Evelina Nettelbladt, Mikael Sjöo, Maria Örtvall, områdeschef Monica Lehtonen och biträdande socialchef Jari Heikkinen informerar om arbetet inom Hemtjänsten.
- Områdeschef IFO Anna Sundin och biträdande socialchef Jari Heikkinen informerar bland annat om första månaden efter införandet av automatiserat försörjningsstöd.
- Områdeschef Anna Sundin informerar om det pågående arbetet i det nationella nätverket Tidiga Samordnade Insatser (TSI).
- Biträdande socialchef Jari Heikkinen berättar om Seniormässan som var den 15 november 2019 i Hallstahammar.



SN § 110

Information från samverkansgrupperna Dnr 2/19

En samverkansgrupp informerat att de har varit på besök hos Hemtjänsten.
En annan samverkansgrupp har varit på jobbcenter och vuxenutbildningen.



SN § 111

Föredragning/besvarande av frågor

§ 107, 113 – områdeschef Monika Selin

§ 108 – områdeschef Anna Sundin

§ 112 - områdeschef Monika Selin och enhetschef Mona Johansson

§ 115-116, 118-120 – biträdande socialchef Jari Heikkinen



SN § 112

Kort- eller swishbetalning på äldreboendena Lövåsen och Strandgården
Dnr 406/19

Tommy Emterby (KD) väckte vid sittande sammanträde den 24 oktober 2019 § 105 ärende gällande kort- eller swishbetalning på äldreboendena Lövåsens och Strandgårdens restauranger. Nämnden beslutade att ärendet skulle behandlas vid nästa sammanträde.

Socialförvaltningen anför i skrivelse den 30 oktober bland annat att "Swish i den privata sfären är ett enkelt och smidigt sätt att sköta betalningar mellan privatpersoner. När det kommer till Swish inom företags-/myndighetsfären blir det lite mer komplicerat. Dels för att bankernas swishlösningar lämnar en del att önska, från banksidan så finns det inget smidigt sätt att ta reda på vem som betalat och inte vad de har betalat. Detta gör det till ett resurskrävande jobb att matcha de gjorda swishinbetalningarna mot försäljningsställets kassarapporter då varje swishinbetalning registreras som en egen rad till skillnad från exempelvis kortbetalning där det endast är dagsavstämningen som skapar en rad som ska matchas mot en kassarapport. Tittar vi på ett enskilt försäljningsställe så kan detta med lite jobb lösas manuellt och med en del detektivarbete men då efterfrågan om möjligheten till swishbetalning inte enbart kommer från ÄO-restaurangerna utan även från flera andra kommunala verksamheter så behöver rutiner och arbetssätt utvecklas för att möta behoven. De centrala resurserna för ekonomiadministration räcker inte till för att hålla isär och matcha alla dessa olika inbetalningsvägar.

Strandgårdens restaurang har 5-10 externa gäster, som i dagsläget önskar betala med kontanter eller använda lunchkuponger, om önskemål om möjlighet att betala utan kontanter uppkommer kan detta ske med fakturering eller på annat sätt. Lövåsens restaurang har fler externa gäster, vi ser nu över möjligheten att använda en enklare variant av kortläsare för kortbetalning, för att underlätta för kontantlösa gäster.

Detta är en beskrivning av nuläget men den tekniska utvecklingen går hela tiden framåt. Om bättre helhetslösningar kring swishbetalningar tas fram kommer vi naturligtvis använda oss av dessa om den tekniska lösningen då både blir kostnadseffektiv och lever upp till god redovisningssed."

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 12 november 2019 § 286.

Socialnämnden beslutar

att som sitt yttrande över Tommy Emterbys (KD) skrivelse gällande kort- eller swishbetalning på äldreboendena Lövåsen och Strandgården överlämna förvaltningens skrivelse den 30 oktober 2019.



Forts SN § 112

Exp till: Tommy Emterby (KD)

Områdeschefäldreomsorgen, särskilt boende
Enhetschef kost



SN § 113

Redovisning gällande äldre- och handikappomsorg och individ- och familjeomsorg av ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap 1 § socialtjänstlag (2001:453) kvartal 3 år 2019 Dnr 178/19

Bestämmelser om rapporteringsskyldighet och särskild avgift (sanktionsavgift) i socialtjänstlagen trädde i kraft den 1 juli 2006. Bestämmelserna gäller när socialnämnden inte verkställer sina egna gynnande beslut om bistånd enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen. Bestämmelserna omfattar alla former av bistånd inom individ- och familjeomsorgen, handikappomsorgen och äldreomsorgen. Rapportering ska ske en gång i kvartalet till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Enhetschef inom äldreomsorgen har sammanställt en redovisning. Under kvartal 3 fanns tre ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL.

Områdeschef för individ och familjeomsorgen har sammanställt en redovisning för kvartal 3 år 2019. Rapporten visar att det inte finns några ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § SoL.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 12 november 2019 § 287.

Socialnämnden beslutar

att notera redovisningarna av ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap 1 § socialtjänstlag (2001:453), kvartal 3 år 2019 som en anmälan, samt

att överlämna redovisningarna till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

Exp till: Områdeschef äldreomsorgen, särskilt boende
Områdeschef IFO
Kommunstyrelsen
Kommunens revisorer



SN § 114

Redovisning enligt lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) av ej verkställda beslut enligt 9 § LSS, kvartal 3 år 2019
Dnr 186/19

Kommunerna och landstinget har från den 1 juli 2008 genom en ändring i LSS skyldighet att till länsstyrelsen rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Från samma datum gäller även skyldigheten att rapportera in avbrott i verkställigheten om beslutet inte verkställts på nytt inom tre månader från dagen för avbrottet. Rapportering ska ske en gång i kvartalet till kommunens revisorer och till kommunfullmäktige.

Enligt redovisning från LSS-verksamheten fanns det inte några gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte verkställts gällande kvartal 3 2019.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 12 november 2019 § 306.

Socialnämnden beslutar

att notera redovisningen av ej verkställda beslut enligt 9 § lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, kvartal 3 år 2019 som en anmälan, samt

att överlämna redovisningarna till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

Exp till: Områdeschef LSS
Kommunstyrelsen
Kommunens revisorer



SN § 115

**Handlingsplan 2020-2030 för Mälardalens brand- och räddningsförbund –
för yttrande** Dnr 412/19

Mälardalens brand- och räddningsförbund har översänt förslag till handlingsplan för räddningstjänst 2020-2030 till bland annat Hallstahammars kommun. Kommunstyrelsen har remitterat ärendet till bland annat socialnämnden.

Enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor 3 kap 8 § är varje kommun skyldig att ha ett handlingsprogram för räddningstjänst. Direktionen beslutar om handlingsprogram enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor. Handlingsprogrammet ska enligt lagen revideras minst en gång per mandatperiod. Med räddningstjänst avses i lagen de räddningsinsatser som staten eller kommunerna skall ansvara för vid olyckor och överhängande fara för olyckor för att hindra och begränsa skador på människor, egendom eller miljön. Enligt lagen om skydd mot olyckor skall kommunen ha ett handlingsprogram för räddningstjänst. I programmet skall anges målet för kommunens verksamhet samt de risker för olyckor som finns i kommunen och som kan leda till räddningsinsatser. I programmet skall också anges vilken förmåga kommunen har och avser att skaffa sig för att göra sådana insatser. Förmågan skall redovisas såväl med avseende på förhållandena i fred som under höjd beredskap.

Socialförvaltningen anför i skrivelse den 6 november 2019 bland annat att socialförvaltningen anser att det föreslagna handlingsprogrammet har beskrivit de potentiella riskerna som finns för och i socialnämndens verksamheter. Socialnämndens brukare i olika former av omsorgsboenden är särskilt utsatta vid till exempel brand varför dessa bör ha särskilt hög prioritet och riskklassning. Men socialförvaltningen vill också särskilt lyfta fram det faktum att de flesta av kommunens äldre människor bor i ordinärt boende trots många gånger till exempel bristfällig rörlighet och hörsel/syn. Andelen äldre i samhället ökar löpande och torde därmed vara en allt större risk att ta hänsyn till i denna typ av program. Kanske behövs det ytterligare samverkan mellan fastighetsägare och MBR m.fl. för att möta dessa behov framledes.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 12 november 2019 § 307.

Socialnämnden beslutar

att som sitt yttrande över Handlingsplan 2020-2030 för Mälardalens brand- och räddningsförbund överlämna förvaltningens skrivelse den 6 november 2019 till kommunstyrelsen.

Exp till: Kommunstyrelsen
Socialchef
Biträdande socialchef



SN § 116

Avgifter inom vården och omsorgen i Hallstahammars kommun fr o m 1 januari 2020 Dnr 432/19

Nu gällande avgifter inom äldre- och handikappomsorgen i Hallstahammars kommun fastställdes kommunfullmäktige den 19 december 2016 § 201. Socialförvaltningen har upprättat ett förslag på taxa för vården och omsorgen från och med 1 januari 2020. De förändringar som föreslås i bilagan är i enstaka fall nya avgifter men i huvudsak ändrade avgiftsnivåer genom en årlig uppräknings för år 2020 av avgiftsnivåerna med i genomsnitt 2,5 %. I vissa fall är ökningen mer än 2,5 % för att avgiften bättre ska harmonisera med omgivningen. De större justeringarna i taxan är bland annat:

- *Trygghetslarm (ingår i maxtaxan)*

Taxan för trygghetslarm har ökat med mer än 2,5% för att dels motsvara den kommunala kostnaden för digitala larm men också för att harmonisera med andra kommuners taxor. Avgiften för trygghetslarm ökar därför i detta förslag från 240 kr/mån till 300 kr/mån.

- *Hemsjukvård (ingår i maxtaxan)*

Avgiften för hemsjukvård har tidigare funnits i flera nivåer som inneburit en onödig administrativ pålaga men också att dessa avgifter inte justerats på flera år. För den som använder mycket hemsjukvård finns månadsabonnemanget som ligger på en låg nivå. Alla som använder sig av tillfälliga hemsjukvårdsinsatser får betala samma summa oberoende av när dessa sker.

- *Dagvård (ingår i maxtaxan)*

Avgiften för dagvården på Misteln ökar i detta förslag från 72 till 90 kr/dag för att motsvara kommunens kostnader bättre och vara på en ungefärlig nivå med omvärlden.

- *Ledsagning/avlösning from den 11 timmen (ingår i maxtaxan)*

Avgiften för ledsagning/avlösning from den 11 timmen är ett tydliggörande i nuvarande taxa. Till och med 10 timmar är denna service kostnadsfri.

De avgifter som inte ingår i maxtaxan är i huvudsak uppräknade med 2,5 % för att motsvara den ökade kommunala kostnaden, men avgifterna för byte av trasigt armband/halsband till trygghetslarmet ökas i detta förslag från 27 kr till 100 kr. Detta för att motsvara faktisk kostnad. Avgiften för byte av batteri ökar också lite mer än 2,5% från 52 kr till 60 kr för att på samma sätt som ovan motsvara faktisk kostnad.



Forts SN § 116

Avgifterna för borttappad larmknapp (från 1253 kr till 1300 kr) och ej återlämnat larm (från 2089 kr till 4500 kr) har skrivits upp med mer än 2,5 % för att ligga på en liknande nivå som omvärlden och dessutom för att motsvara den faktiska kostnaden. Dessa avgifter förekommer inte så ofta men behövs för att kommunen ska få tillbaka larmutrustning i alla förekommande fall.

Angående avgifter inom socialpsykiatri; samma avgifter som gäller för kostabonnemang inom äldreomsorgen ska också gälla inom socialpsykiatri. Båda verksamhetsinriktningarna lyder under samma lagstiftning Socialtjänstlagen och samma maxtaxa gäller.

Arbetsutskottet beslutade den 12 november 2019 § 308 att överlämna ärendet till arbetsutskottet utan eget förslag.

Ingvor Regnemer (S) yrkar att upprättat förslag till avgifter inom vården och omsorgen inom Hallstahammars kommun från och med den 1 januari 2020 ska fastställas.

Kommunfullmäktige föreslår besluta

att med upphävande av sitt beslut den 19 december 2016 § 201 fastställa avgifter för vården och omsorgen inom Hallstahammars kommun från och med den 1 januari 2020 enligt en till ärendet hörande bilaga.

Exp till: Kommunstyrelsen
Socialchef
Biträdande socialchef



SN § 117

Socialnämndens mål 2020-2023 Dnr 419/19

Hallstahammars kommun vision 2025 antogs den 14 december 2015 § 169 i kommunfullmäktige. Visionen beskrivs under rubrikerna; enkelt och nära, nytänkande och kreativt, ansvar och engagemang. Nämnderna förväntas arbeta för att visionerna i dess olika delar förverkligas. Målen ska ha bäring på kommunfullmäktiges mål. Kopplat till varje mål finns en beskrivning av vad som ska uppnås och varför det är viktigt. Målen mäts genom en eller flera indikatorer, vilka ska fastslås vid senare sammanträde. Arbetet och processen med framtagande av nya mål för socialnämnden 2020-2023 har skett inom nämnden.

Arbetsutskottet beslutade den 12 november 2019 § 309 att överlämna ärendet till socialnämnden utan eget förslag.

Ingvor Regnemer (S) yrkar att mål för 2020-2023 enligt en till ärendet hörande bilaga ska antas.

Socialnämnden beslutar enligt Ingvor Regnemers (S) yrkande

att anta mål för socialnämnden 2020-2023 enligt en till ärendet hörande bilaga.

Mot beslutet reserverar sig Håkan Freijd (M), Anita Brodd Westin (M) och Gun-Britt Rydén (KD) bilaga 1 § 117/2019.

Exp till: Socialchef
Biträdande socialchef
Reglementsärm



SN § 118

Mål och Budget 2020-2022 för socialnämnden Dnr 128/19

Kommunfullmäktige beslutade den 17 juni 2019 § 72 att bland annat fastställa planeringsramarna, definitiva för år 2020 och plan för åren 2021-2022 och anmodade kommunens nämnder att i enlighet med kommunstyrelsens planeringsramar senast i oktober inkomma till kommunstyrelsen med förslag till Mål och budget för 2020-2022 med särskild inriktning på 2020. På kommunfullmäktiges sammanträde den 30 september 2019 informerade ordföranden om att budgeten för 2020 kommer att behandlas på fullmäktiges sammanträde i december.

I kommunfullmäktiges beslut från 17 juni 2019 § 72 framgår att socialnämnden får en ramökning med 38 175 tkr den kommande treårsperioden varav 2,2 % är årlig kompensation för löneökningar. För 2020 ökas ramen med 14 150 tkr, 2021 11 258 tkr och 2022 12 767 tkr. I budgetdokumentet framgår nämndens behov och utmaningar.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 12 november 2019 § 310.

Socialnämnden beslutar

att fastställa socialnämndens mål och budget 2020-2022 utifrån givna budgetdirektiv samt överlämna den till kommunstyrelsen.

Håkan Freijd (M), Christer Hansson (V), Gun-Britt Rydén (KD), Anita Brodd Westin(M) och Claes Gustavsson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Exp till: Socialchef
Biträdande socialchef
Kommunstyrelsen
Controllers



SN § 119

Reviderad Avfallsplan 2020-2030 för VafabMiljö Kommunalförbund – för yttrande Dnr 66/19

Kommunstyrelsen har skickat reviderad Avfallsplan 2020-2030 för VafabMiljö Kommunalförbund till bland annat socialnämnden för yttrande.

Enligt Miljöbalken 15 kap 41 § ska det för varje kommun finnas en renhållningsordning som antas av kommunfullmäktige. Renhållningsordningen består av avfallsplan och föreskrifter. Eftersom VafabMiljö Kommunalförbund ansvarar för strategiska planeringen när det gäller avfallsfrågor i medlemskommunerna är det VafabMiljö som ansvarar för att ta fram avfallsplan. I enlighet med Miljöbalken och Förbundsordningen är det dock fullmäktige i varje medlemskommun som beslutar om renhållningsordning och taxor. Då det stora antalet synpunkter som inkommit under utställningsperioden resulterat i att förslaget till avfallsplan har genomgått relativt stora förändringar ges medlemskommunerna möjlighet att granska det reviderade förslaget innan det skickas ut för beslut. Det är av största vikt att varje kommun känner ägarskap för avfallsplanen och vill arbeta i enlighet med detta dokument även om det mesta av arbetet kommer utföras av VafabMiljö. Varje medlemskommun måste också formulera mål och aktiviteter för arbetet med att förebygga och begränsa nedskräpning.

Förslag till Avfallsplan 2020-2030 har under våren 2019 remitterats och ställts ut i samtliga medlemskommuner. Ett stort antal synpunkter har lämnats och den ursprungliga versionen har bearbetats. Framförallt har strukturen bearbetats och ett flertal mål har strukits. Avfallsplanen har i detta skede avgränsats till att endast omfatta hushållsavfall och kommunalt verksamhetsavfall.

Avfallsplanen ska enligt Naturvårdsverkets föreskrifter om kommunala avfallsplaner om förebyggande och hantering av avfall (NFS 2017:2) innehålla en beskrivning av hur kommunerna avser att arbeta för att begränsa och åtgärda nedskräpning. För detta arbete får intäkter från avfallstaxan inte användas, utan arbetet måste finansieras på annat sätt. Enligt det tidigare förslaget till avfallsplan skulle kommunerna bidra enligt fördelningsnyckel till en gemensam resurs som skulle arbeta kommunövergripande med nedskräpningsfrågor. Eftersom några av kommunerna har meddelat att man inte kan vara med och finansiera en sådan resurs har förslaget om samordning strukits ur planen. Samtidigt finns krav i föreskriften på att kommunerna ska beskriva sitt arbete med nedskräpning. Därför behöver var och en av medlemskommunerna redovisa hur de avser att arbeta med frågan. Denna information läggs in i den slutliga versionen av avfallsplan. Även för hantering av massor innebar det ursprungliga förslaget till avfallsplan att kommunerna skulle bidra till en gemensam resurs som skulle arbeta kommunövergripande.



Forts SN § 119

Kommunerna anser sig dock inte kunna finansiera denna samordning, som därför utgår ur planen i sin ursprungliga formulering.

I samband med den första remissrundan av avfallsplanen beslutade socialnämnden den 28 mars § 23 att överlämna förvaltningens skrivelse som sitt yttrande. I skrivelsen anförs bland annat att man såg positivt på att Vafabmiljö har genomfört en social konsekvensanalys av avfallsplanen och att den åldrade befolkningen lyfts fram som en utmaning. Förvaltningen hade synpunkter på att äldre kan ha problematik att hantera sitt avfall tex att flytta ut sopkärl och att den kommunala hemtjänsten kan behöva utbildning i detta för att bistå äldre. Nämnden ville i detta sammanhang påpeka att den absoluta majoriteten av de äldre inte är kunder eller vill bli kunder i den kommunala hemtjänsten och det torde inte vara välavvägt att använda hemtjänstpersonalens arbetstid till avfallshantering i större utstäckning då personalen redan idag är en "bristvara".

Socialförvaltningen har upprättat förslag på yttrande över reviderad Avfallsplan 2020-2030 för VafabMiljö Kommunalförbund den 6 november 2019. Förvaltningens yttrande är begränsat till att endast kommentera de delar i planen som socialnämnden har rådrum kring. Förvaltningen anför att VafabMiljö delar också socialnämndens åsikt (gällande att hemtjänstpersonalen inte bör vara ansvarig för sophantering genom tex att personalen ska köra fram sopkärlen i villor mm) och att Vafab kommer i så stor utsträckning som möjligt att anpassa insamlingssystem för en åldrande befolkning vilket är både viktigt och nödvändigt menar socialnämnden. Planen föreslås gälla för tidsperioden 2020-2030 vilket gör att de ekonomiska konsekvenserna fortfarande är ganska otydliga generellt men också vad gäller de ekonomiska konsekvenserna för socialnämnden mer specifikt. Förvaltningen delar uppfattningen att alla behöver delta i detta arbete men hade önskat en tydligare beskrivning av eventuella kostnadseffekter. Förhoppningsvis kommer den fortsatta processen ge utrymme för mycket kommundialog för att ge ökad klarhet i dessa frågor under hela målperioden 2020-2030.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 12 november 2019 § 311.

Socialnämnden beslutar

att som yttrande över reviderad Avfallsplan 2020-2030 och Renhållningsföreskrifter för VafabMiljö Kommunalförbund överlämna förvaltningens skrivelse den 6 november 2019.

Exp till: Socialchef
Biträdande socialchef
Kommunstyrelsen



SN § 120

Riksförbundet för Social och Mental Hälsa, RSMH, Hallstahammar – ansökan om verksamhetsbidrag för år 2020 Dnr 387/19

Riksförbundet för social och mental hälsa, RSMH, Hallstahammar, ansöker i skrivelse inkommen den 30 september 2019 om verksamhetsbidrag för år 2020. RSMH anför avslutningsvis: ”Vår önskan är att vi fortsättningsvis får 190 000 i bidrag/år från Social och Serviceförvaltningen i Hallstahammars kommun.”

Förvaltningen anför i skrivelse den 6 november 2019 bl a att RSMH fyller en oerhört mycket viktig funktion i samhället och fungerar som ett komplement och en viktig samarbetspartner till kommunens verksamheter och arbete för personer med psykisk ohälsa.

Avslutningsvis föreslås socialnämnden besluta att bevilja Riksförbundet för social och mental hälsa, RSMH, förordat bidrag enligt ansökan.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 12 november 2019 § 312.

Socialnämnden beslutar

att bevilja Riksförbundet för social och mental hälsa, RSMH, Hallstahammar, bidrag med 190 000 kronor för år 2020, samt

att kostnaden finansieras inom befintlig budget.

Exp till: Socialchef

Biträdande socialchef

Riksförbundet för social och mental hälsa

Controller



SN § 121

Sammanträdesdagar 2020 för socialnämnden och arbetsutskottet
Dnr 417/19

Socialnämnden beslutar

att fastställa följande sammanträdesdagar för socialnämnden år 2020:

30/1, 27/2, 26/3, 27/4, 18/5, 16/6, 27/8, 28/9, 29/10, 26/11, 14/12,
i huvudsak med början klockan 13.15.



SN § 122

Anmälningar

Följande anmälningar noteras:

- allmänna ärenden/handlingar enligt anmälningsbilaga daterad 2019-11-21
- delegationsbeslut enligt anmälningsbilaga daterad 2019-11-21
- arbetsutskottets protokoll daterad 2019-10-29, 2019-11-12

Anmälningarna föranleder inget beslut.