



Tekniska nämnden

2024-06-12

1

Plats och tid

Steam Hotel, Västerås, klockan 13.15 – 17.00
Vissa personuppgifter kan vara raderade p g a gällande lag

Beslutande

Peter Ristikartano (MP) ordf
Jim Larsson (S)
Reinder Nispeling (L)
Rolf Lindström (M)
Mattias Janssen (SD)

Övriga deltagande

Ersättare: Rolf Mylläri (V), Jon Tejnung (S), Jesper Bertilsson (L), Stig Erik Nyman (KD), Sigrid Moser Nyman (SD), sekreterare Marcellino Roaks, förvaltningschef Anders Almroth, övriga se § 73.

Närvarorätt

Tekniska nämnden beslutar att medge närvarorätt för samtliga närvarande.

Utses att justera

Reinder Nispeling (L)

Justeringens plats och tid

Kommunhuset den 18 juni 2024 klockan 15.10

Underskrifter

Paragrafer 72 - 91

Sekreterare

.....

Marcellino Roaks

Ordförande

.....

Peter Ristikartano (MP)

Justerande

.....

Reinder Nispeling (L)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ och §§

Tekniska nämnden § 72 - 91

Sammanträdesdatum

2024-06-12

Anslaget uppsättes

2024-06-18

Anslaget nedtages

2024-07-10

Förvaringsplats för protokollet

Nämndkansliet

Underskrift

.....

Marcellino Roaks



TN § 72

Studiebesök på företaget Återbygg

Sammanträdet ajourneras för att nämndens ledamöter och ersättare deltar i rundvandring på företaget Återbygg.

Sammanträdet återupptas.



TN § 73

Föredragning/besvarande av frågor inför beslut

Under dagen har föredragning och besvarande av frågor hållits under paragraferna:

- § 74 – Projektedare Anders Allöv, projektledare Helena Reimerth, förvaltningschef Anders Almroth och gata/park chef Elvira Jansson
- § 75-77 – Projektledare Helena Reimerth
- § 78 – Fastighetsförvaltare Tobias Nyhlén
- § 79-82 – Projektledare Anders Allöv
- § 83 – Gata/park chef Elvira Jansson



TN § 74

Information från förvaltningen m fl Dnr 14/24

- Vallmobadet – Projektledaren informerar bland annat om att projektet på Vallmobadet följs enligt tidplan. Personaldelen är slutbesiktigad och färdig. Kvalitet och budget hålls.
- Nibbleskolan – Förvaltningschefen informerar om att partnering för upphandling gällande Nibbleskolan.
- Ekonomisk uppföljning – Förvaltningschefen informerar om att man håller på att ta fram en bättre struktur för ekonomiuppföljning.



TN § 75

Slutrapport avseende fasadrenovering på Linnéagården – hemställan om budgetkompensation Dnr 452/22

Kommunstyrelsen beslutade den 14 november 2022 § 223 att bevilja tekniska nämnden starttillstånd för att ianspråka 4 300 000 kronor från investeringsbudgeten för 2022 för fasadrenovering på Linnéagården. Kommunstyrelsen beslutade även att bevilja tekniska nämnden budgetkompensation om 172 376 kronor för investeringens nettokostnadsökning.

Linnéagården är en äldre träbyggnad som ligger centralt i Kolbäck där kultur- och fritidsnämnden bedriver verksamhet. Syftet med projektet var att tilläggsisolera fasaden och byta samtliga fönster samt ett antal åtgärder för att uppnå myndighetskrav kring tillgänglighet och brand.

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 22 februari 2024 bland annat att investeringsbudgeten uppgick till 4 300 000 kronor och projektkostnaden slutade på 4 900 000 kronor. Under projektets gång har kostnaden för material ökat samt att myndighetskraven för brand förändrades och resulterade i fler åtgärder än vad som var planerat från början. Projektet avslutades med ett underskott om 0,6 miljoner kronor vilket motsvarar 15 % över budget. Under 2023 infördes det även att kostnaden för projektledarens tid skulle belasta projektet, vilket inte var med i beräkningen från 2020. Projektmålet var att upprätthålla skicket på träbyggnaden över tid, då Linnéagården har en central och aktiv roll i Kolbäck.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 5 juni 2024 § 50.

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna slutrapport avseende fasadrenovering på Linnéagården och överlämna den till kommunstyrelsen, samt

att hemställa till kommunstyrelsen om att bevilja budgetkompensation för investeringens nettokostnadsökning om 201 047 kronor.

Exp till: Kommunstyrelsen
Förvaltningschef
Projektledare



TN § 76

Slutrapport avseende byte av tak på Parkskolan – hemställan om budgetkompensation Dnr 457/23

Kommunstyrelsen beslutade den 5 februari 2024 § 33 att bevilja tekniska nämnden starttillstånd för att ianspråkta 1 150 000 kronor från investeringsbudgeten ”Planerat fastighetsunderhåll” för byte av tak på Parkskolan. Kommunstyrelsen beslutade även att bevilja tekniska nämnden budgetkompensation om 54 951 kronor för investeringens nettokostnadsökning.

Parkskolan är en högstadieskola i Hallstahammar. Från 2023 och bakåt har Parkskolan haft problem med inläckage vid snösmältning och regn och vid sommaren 2023 nederbörd påverkade skolans tak. Syftet med projektet är att lägga ny takpapp, tillägg isolera, byta plåt detaljer, montera nya rostfria takbrunnar och montera nya livlinefästen.

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 29 april 2024 bland annat att investeringsbudgeten uppgick till 1 150 000 kronor och projektkostnaden slutade på 1 234 655 kronor. Under projektets gång har man stött på brister på taket som äldre fläktar som inte var i bruk, takkupoler som hade stora brister där kupolglasen hade tagit skada av solstrålarna, ramen till kupolen var defekt och en påbörjan av förruttnelse. I projektet monterade man ned de fläktar som inte var användbara och kupolerna togs bort. Det gjorde man för att förhindra att problemen skulle uppdagas igen om några år. Projektmålet är att upprätthålla takets skick över tid och att förhindra läckage in i fastigheten.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 5 juni 2024 § 51.

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna slutrapport avseende byte av tak på Parkskolan och överlämna den till kommunstyrelsen, samt

att hemställa till kommunstyrelsen om budgetkompensation till barn- och utbildningsnämnden om 49 494 kronor för investeringens nettokostnadsökning.

Exp till: Kommunstyrelsen
Förvaltningschef
Projektledare



TN § 77

Slutrapport avseende byte av tak på Smörblommevägen 12 Dnr 469/23

Kommunstyrelsen beslutade den 5 februari 2024 § 34 att bevilja tekniska nämnden starttillstånd för att ianspråka 410 000 kronor från investeringsbudgeten ”Akut fastighetsunderhåll” för byte av tak på Smörblommevägen 12. Kommunstyrelsen beslutade även att kapitalkostnaden får hanteras i tekniska nämndens ram.

Smörblommevägen 12 är en fastighet som LSS i Hallstahammars kommun har sin verksamhet i. Sommaren 2023 nederbörd påverkade fastighetens tak enormt och därav takpappen på taket gav vika och ett inläckage i fastigheten uppstod och därav fick fastigheten en större vattenskada. Syftet med projektet är att lägga ny takpapp, byta ut plåtdetaljer, montera nya rostfria takbrunnar, montera nya livlinefästen och montera ny steg till uppstigningsluckan.

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 29 april 2024 bland annat att investeringsbudgeten uppgick till 410 000 kronor och projekteringskostnaden slutade på 405 800 kronor. Projektet har fortlöpt utan hinder. Projektmålet är att upprätthålla takets skick över tid, att förhindra inläckage in i fastigheten. Tidsplanen för projektet har inte uppnått och har blivit försenat på grund av att beslutet för investeringen blev beviljad 5 månader senare från det man skickade in ärendet till nämnden. Man hade från förvaltningen en ambition att få ett beviljat starttillstånd under sen hösten.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 5 juni 2024 § 52.

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna slutrapport avseende byte av tak på Smörblommevägen 12.

Exp till: Förvaltningschef
Projektledare



TN § 78

Starttillstånd för utbyte av spill-, dag- och vattenledning på Smörblommevägen 12 – hemställen till kommunstyrelsen Dnr 183/24

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 22 maj 2024 bland annat att Smörblommevägen 12 uppfördes med hyresrätter likt övriga byggnader i området och har tidigare tillhört Hallstahem. I senare skede övergick fastigheten på Smörblommevägen 12 till kommunen i samband med att Hallstahem renodlade sin verksamhet. På Smörblommevägen 12 bedrivs idag LSS verksamhet med tillhörande administrativa ytor. Hallstahem har påbörjat ett arbete med att byta ut samtliga rör i deras fastigheter samt i området.

Initialt var omfattningen av projekt inom kommunens fastighet betydligt mindre och rörde bara ny vattenservis mot Mälarenergi samt mindre grävarbete mellan byggnaden och tomtgräns. Kostnaden för denna åtgärd hanteras inom gällande driftbudget. I samband med att Hallstahem byter ut ledningar i mark på deras fastigheter och i området så uppdagades att kommunens markrör är i väldigt dåligt skick. Spilledningen från fastigheten är även underdimensionerad sett till dagens nyttjandegrad. Kostnaderna för dessa åtgärder uppgår till 2,3 - 2,7 miljoner kronor. Budgetkompensation begärs för investeringens nettokostnadsökning.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 5 juni 2024 § 54.

Tekniska nämnden beslutar

att hemställa till kommunstyrelsen om att bevilja starttillstånd för utbyte av spill-, dag- och vattenledning på Smörblommevägen 12 från investeringsbudgeten "Planerat fastighetsunderhåll" för år 2024 om 2,7 miljoner kronor,

att hemställa till kommunstyrelsen om budgetkompensation om 86 901 kronor till social- och arbetsmarknadsnämnden för investeringens nettokostnadsökning, samt

att en slutredovisning av projektet ska ske inom två månader efter projektets slutdatum enligt investeringsmallen

Exp till: Kommunstyrelsen
Förvaltningschef
Fastighetsförvaltare
Controller



TN § 79

Genomförande av EBUP fas 2 2024-2026 Dnr 184/24

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 7 juni 2024 bland annat det upphandlade projektet energibesparande underhållsprojekt (EBUP) innehåller tre faser. Caverion är den entreprenör som upphandlats för att utföra arbetet. Fas 1 innehöll en genomgång och utvärdering av kommunens fastigheter. Byggnadsrapporter med tekniska status samt förslag på åtgärder för respektive fastighet har levererats av Caverion. Utifrån framtaget underlag i fas 1 har tekniska förvaltningen i samverkan med kommunens lokalstrateg samt Caverion prioriterat bland fastigheter och åtgärder. I början av 2024 fattades beslut om fas 2 för Tunboskolan om cirka 32,5 miljoner kronor samt mätvärdesinsamling på samtliga fastigheter exklusive de där utredning om fastighetens framtid pågår. För mätvärdesinsamling är beloppet cirka 5,5 miljoner kronor. Totalt har således beslut fattats om 113 miljoner kronor för EBUP fas 2 avseende 2023–2024. En stor del av kommunens fastigheter har omfattande renoveringsbehov utöver det som omfattas av EBUP. Utifrån det så tillkommer en del rotrenovering samt en del hyresgäst Anpassningar.

Fastigheterna har åtgärdsbehov utöver de i EBUP-projektet men samtidigt att det är tidskritiskt att förvaltningen fortsätter arbetet med att få fastigheterna i gott skick. Utifrån det anser förvaltningen att det är klokt att fortsätta arbetet i fas 2 under de närmsta två åren för att kunna hålla tempo men samtidigt finns en möjlighet att se över alternativa vägar framåt där en kan vara att upphandla en strategisk partner för såväl energiåtgärder som rotåtgärder. Det kan också vara att fortsätta med befintlig entreprenör. Genomförandet omfattar åtgärder i 5 fastigheter (Duvan förskola, Lindboskolan, Hammarteatern, centralförrådet samt kommunhuset) och resterande fastigheter inom ramen för projektet finns som option vilket innebär att man kan välja att lägga till fastigheter längs vägen om så önskas. Åtgärderna inom ramen för projektet i de 5 fastigheterna för 2025–2026 är på knappt 70 miljoner kronor. Till det kommer byggherrekostnader i form av egen projektledartid, oförutsett med mera. Fastigheterna är prioriterade dels utifrån kommunens lokalförsörjningsplan, dels utifrån behov.

Investeringsmedlen föreslås tas ur investeringsbudgeten för EBUP, rot och planerat underhåll på totalt 120 miljoner kronor per år för 2025–2026.

Arbetsutskottet beslutade den 5 juni 2024 § 55 att överlämna ärendet till tekniska nämnden utan eget förslag.

Peter Ristikartano (MP) yrkar att fas 2 i EBUP-projektet ska genomföras avseende berörda fastigheter enligt tillhörande bilaga, att under perioden 2025–2026 avsätta totalt 88 miljoner kronor i investeringsbudgeten varav 70 miljoner kronor avser åtgärder och resterande är byggherrekostnad och oförutsett, att ge tekniska nämnden mandat att i nära samverkan med berörd nämnd och



Forts TN § 79

förvaltning planera om resurser och tidplan inom ramen för projektet, att uppföljning av projektet ska redovisas 1 gång per kvartal till tekniska nämnden och 1 gång per halvår till kommunstyrelsen, att större avsteg från ursprungliga åtgärdsplanen ska redovisas snarast till tekniska nämnden och i fall där hela projektets tidsaspekt och/eller ekonomi påverkas redovisa till kommunstyrelsen, att avsteg från ursprunglig tidplan ska redovisas omgående till tekniska nämnden och kommunstyrelsen, att uppdra till tekniska nämnden att säkerställa att projektplanen för EBUP synkar med kommunens lokalförsörjningsplan samt plan för planerat underhåll, samt att tekniska nämnden har rätt att justera bland åtgärder och i vilka av kommunens fastighets görs åtgärder inom investeringsbudgeten för EBUP 2025-2026.

Kommunfullmäktige föreslås således besluta

att genomföra fas 2 i EBUP-projektet avseende berörda fastigheter enligt tillhörande bilaga,

att under perioden 2025–2026 avsätta totalt 88 miljoner kronor i investeringsbudgeten varav 70 miljoner kronor avser åtgärder och resterande är byggherrekostnad och oförutsett,

att ge tekniska nämnden mandat att, i nära samverkan med berörd nämnd och förvaltning, planera om resurser och tidplan inom ramen för projektet,

att uppföljning av projektet ska redovisas 1 gång per kvartal till tekniska nämnden och 1 gång per halvår till kommunstyrelsen,

att större avsteg från ursprungliga åtgärdsplanen ska redovisas snarast till tekniska nämnden och i fall där hela projektets tidsaspekt och/eller ekonomi påverkas redovisa till kommunstyrelsen,

att avsteg från ursprunglig tidplan ska redovisas omgående till tekniska nämnden och kommunstyrelsen, samt

att uppdra till tekniska nämnden att säkerställa att projektplanen för EBUP synkar med kommunens lokalförsörjningsplan samt plan för planerat underhåll, samt

att tekniska nämnden har rätt att justera bland åtgärder och i vilka av kommunens fastighets görs åtgärder inom investeringsbudgeten för EBUP 2025-2026.

Exp till: Kommunstyrelsen
Förvaltningschef
Projektledare



TN § 80

Starttillstånd för EBUP fas 2 2024-2026 - hemställen till kommunstyrelsen
Dnr 194/24

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 7 juni 2024 bland annat det upphandlade projektet energibesparande underhållsprojekt (EBUP) innehåller tre faser. Caverion är den entreprenör som upphandlats för att utföra arbetet. Fas 1 innehöll en genomgång och utvärdering av kommunens fastigheter. Byggnadsrapporter med tekniska status samt förslag på åtgärder för respektive fastighet har levererats av Caverion. Utifrån framtaget underlag i fas 1 har tekniska förvaltningen i samverkan med kommunens lokalstrateg samt Caverion prioriterat bland fastigheter och åtgärder.

I början av 2024 fattades beslut om fas 2 för Tunboskolan om cirka 32,5 miljoner kronor samt mätvärdesinsamling på samtliga fastigheter exklusive de där utredning om fastighetens framtid pågår. För mätvärdesinsamling är beloppet cirka 5,5 miljoner kronor. Totalt har således beslut fattats om 113 miljoner kronor för EBUP fas 2 avseende 2023–2024. En stor del av kommunens fastigheter har omfattande renoveringsbehov utöver det som omfattas av EBUP. Utifrån det så tillkommer en del rotrenovering samt en del hyresgästanpassningar.

Fastigheterna har åtgärdsbehov utöver de i EBUP-projektet men samtidigt att det är tidskritiskt att förvaltningen fortsätter arbetet med att få fastigheterna i gott skick. Utifrån det anser förvaltningen att det är klokt att fortsätta arbetet i fas 2 under de närmsta två åren för att kunna hålla tempo men samtidigt finns en möjlighet att se över alternativa vägar framåt där en kan vara att upphandla en strategisk partner för såväl energiåtgärder som rotåtgärder. Det kan också vara att fortsätta med befintlig entreprenör. Starttillståndet omfattar åtgärder i 5 fastigheter (Duvan förskola, Lindboskolan, Hammarteatern, centralförrådet samt kommunhuset) och resterande fastigheter inom ramen för projektet finns som option vilket innebär att vi kan välja att lägga till fastigheter längs vägen om så önskas. Åtgärderna inom ramen för projektet i de 5 fastigheterna för 2025–2026 är på knappt 70 miljoner kronor. Till det kommer byggherrekostnader i form av egen projektledartid, oförutsett med mera. Fastigheterna är prioriterade dels utifrån kommunens lokalförsörjningsplan, dels utifrån behov.

Investeringsmedlen föreslås tas ur investeringsbudgeten för EBUP, rot och planerat underhåll på totalt 120 miljoner kronor per år för 2025–2026.

Arbetsutskottet beslutade den 5 juni 2024 § 56 att överlämna ärendet till tekniska nämnden utan eget förslag.

Peter Ristikartano (MP) yrkar att hemställa till kommunstyrelsen om att bevilja starttillstånd för EBUP fas 2 2024-2026 från investeringsbudgeten ”ROT för



Forts TN § 80

EBUP'' om totalt 88 miljoner kronor, att kompensation ska utgå för ökade hyreskostnader till berörda nämnder utifrån åtgärder i projektet, samt att kompensation ej ska utgå för kostnadsökningar i fastigheter eller de delar av fastigheter som hyrs av extern part.

Tekniska nämnden beslutar i enlighet med Peter Ristikartanos (MP) yrkande

att hemställa till kommunstyrelsen om att bevilja starttillstånd för EBUP fas 2 2024-2026 från investeringsbudgeten ''ROT för EBUP'' om totalt 88 miljoner kronor,

att kompensation ska utgå för ökade hyreskostnader till berörda nämnder utifrån åtgärder i projektet, samt

att kompensation ej ska utgå för kostnadsökningar i fastigheter eller de delar av fastigheter som hyrs av extern part.

Exp till: Kommunstyrelsen
Förvaltningschef
Projektledare
Controller



TN § 81

Avtal avseende EBUP fas 2 2024-2026, Caverion – för godkännande
Dnr 189/24

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 7 juni 2024 bland annat det upphandlade projektet energibesparande underhållsprojekt (EBUP) innehåller tre faser. Caverion är den entreprenör som upphandlats för att utföra arbetet. Fas 1 innehöll en genomgång och utvärdering av kommunens fastigheter. Byggnadsrapporter med tekniska status samt förslag på åtgärder för respektive fastighet har levererats av Caverion. Utifrån framtaget underlag i fas 1 har tekniska förvaltningen i samverkan med kommunens lokalstrateg samt Caverion prioriterat bland fastigheter och åtgärder. I början av 2024 fattades beslut om fas 2 för Tunboskolan om cirka 32,5 miljoner kronor samt mätvärdesinsamling på samtliga fastigheter exklusive de där utredning om fastighetens framtid pågår. För mätvärdesinsamling är beloppet cirka 5,5 miljoner kronor. Totalt har således beslut fattats om 113 miljoner kronor för EBUP fas 2 avseende 2023–2024. En stor del av kommunens fastigheter har omfattande renoveringsbehov utöver det som omfattas av EBUP. Utifrån det så tillkommer en del rotrenovering samt en del hyresgäst Anpassningar.

Fastigheterna har åtgärdsbehov utöver de i EBUP-projektet men samtidigt att det är tidskritiskt att förvaltningen fortsätter arbetet med att få fastigheterna i gott skick. Utifrån det anser förvaltningen att det är klokt att fortsätta arbetet i fas 2 under de närmsta två åren för att kunna hålla tempo men samtidigt finns en möjlighet att se över alternativa vägar framåt där en kan vara att upphandla en strategisk partner för såväl energiåtgärder som rotåtgärder. Det kan också vara att fortsätta med befintlig entreprenör. I avtalet finns åtgärder i 5 fastigheter (Duvan förskola, Lindboskolan, Hammarteatern, Centralförrådet samt Kommunhuset) och resterande fastigheter inom ramen för projektet finns som option vilket innebär att vi kan välja att lägga till fastigheter längs vägen om så önskas. Avtalets omfattning är på knappt 70 miljoner kronor.

Arbetsutskottet beslutade den 5 juni 2024 § 57 att överlämna ärendet till tekniska nämnden utan eget förslag.

Peter Ristikartano (MP) yrkar att avtalet gällande EBUP fas 2 2024-2026 ska godkännas.

Kommunfullmäktige föreslås således besluta

att godkänna avtal med Caverion avseende EBUP fas 2 2024-2026 enligt en till ärendet hörande bilaga.

Exp till: Kommunstyrelsen
Förvaltningschef
Projektledare



TN § 82

**Åtterrapportering avseende utredningsuppdrag gällande
energieffektiviseringar (EBUP) Dnr 190/24**

I samband med mål och budget 2023–2025 gav kommunfullmäktige följande uppdrag:

Under 2022–2023 startar ett arbete med utredningar gällande energieffektiviseringar (EBUP) i syfte att prioritera investeringsprojekt med positiva driftseffekter. Politiskt förväntar vi oss att dessa underlag skall ge vägledning för vilka investeringar som bör prioriteras och att underlagen tydligt visar på de drifteffekter som kan skapas. Avsättningar för ökade driftskostnader behöver ses över i relation till möjliga effektiviserings- och verksamhetsförbättringar i samband med ny- och ombyggnationer.

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 7 juni 2024 att utredningsuppdraget anses vara redovisat.

Arbetsutskottet beslutade den 5 juni 2024 § 58 att överlämna ärendet till tekniska nämnden utan eget förslag.

Peter Ristikartano yrkar bifall till förvaltningens skrivelse daterad den 7 juni 2024.

Kommunfullmäktige föreslås således besluta

att anse utredningsuppdraget som redovisat.

Exp till: Kommunstyrelsen
Förvaltningschef
Projektledare



TN § 83

Starttillstånd för investeringsprojektet "Åtgärder bristfällig vägkropp"
Dnr 162/24

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 26 april 2024 bland annat att Hallstahammars kommuns vägar ses över kontinuerligt och flertalet gator och gång- och cykelvägar börjar få bristfälliga vägkroppar och det märks bland annat genom att ”potthål”/svackor uppstår. För att säkerställa infrastrukturens funktion behövs kontinuerligt arbete med vägarnas uppbyggnad. Detta görs bland annat genom att gräva ut och föra till nytt material samt slitlager med asfalt. Detta är även en förutsättning att kommunens vägar och GC-banor ska hålla på långsikt vilket bidrar till en tryggare och bättre framkomlighet på det kommunala vägnätet. Att man har framkomlig infrastruktur är av stor vikt för kommunen i stort.

På kort sikt är det viktigt att man åtgärdar de stora bristerna för att minska olyckor och vissa av åtgärderna krävs även för att man ska kunna sköta vinterväghållningen på både gator och gång- och cykelbanor på ett bra sätt.

Vidare anføres att förvaltningen har flertalet gator där vägkroppen är bristfällig och behöver åtgärdas och därför har förvaltningen begärt omfördelning av ytterligare medel till detta. Omfördelningen har godkänts och förvaltningen inväntar starttillstånd för omfördelade medel.

Följande åtgärder planeras att genomföras för investeringsprojektet på 1 500 000 kronor:

- Del av Vallmogatan där det endast ligger AG. Gatan har inte blivit toppad sedan exploateringen färdigställdes och vi behöver komplettera med rännstensbrunnar samt toppa gatan.
- Del av Rallstavägen behöver åtgärdas genom infräsning samt toppning. Del av Rallstavägen är en enskild väg där Hallstahammars kommun är väghållare. Trafikmängder ett normalt år är 260 ÅDT.

Andra förslag på åtgärder som skulle kunna göras i stället för Rallstavägen:

- Vattentornsvägen: Två större svackor över både GC-bana och gatan behöver åtgärdas och en geoteknisk undersökning behöver genomföras för att fastställa vilka åtgärder som krävs. Detta är svackor som har åtgärdats tidigare men har återkommit och därför behöver vi nu göra en geoteknisk undersökning.
- Övergångsställe på Häradsvägen vid Nibbleskolan.



Forts TN § 83

- Svacka på GC-banan vid Nibblerondellen.

I budgeten för 2024 finns det avsatt 1 500 000 kronor för att investera inom ramen för investeringsprojektet åtgärder bristfällig vägkropp. Ingen budgetkompensation utgår för investeringens nettokostnadsökning.

Arbetsutskottet har inte behandlat ärendet.

Peter Ristikartano yrkar att uppdra till förvaltningen att utreda framtida användning av Rallstavägen, att bevilja starttillstånd för investeringsprojektet ”Åtgärder bristfällig vägkropp” för år 2024 om 1 500 000 kronor, att ingen budgetkompensation begärs för investeringens nettokostnadsökning om 54 141 kronor, samt att en slutredovisning av projektet ska ske inom två månader efter projektets slutdatum enligt investeringsmallen.

Tekniska nämnden beslutar i enlighet med Peter Ristikartanos (MP) yrkande

att uppdra till förvaltningen att utreda den framtida användningen av Rallstavägen,

att bevilja starttillstånd för investeringsprojektet ”Åtgärder bristfällig vägkropp” för år 2024 om 1 500 000 kronor,

att ingen budgetkompensation begärs för investeringens nettokostnadsökning om 54 141 kronor, samt

att en slutredovisning av projektet ska ske inom två månader efter projektets slutdatum enligt investeringsmallen.

Exp till: Gata/park chef
Förvaltningschef
Controller



TN § 84

Granskning av upphandling och inköp – för yttrande till revisorerna
Dnr 186/24

KPMG har av Hallstahammars kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens upphandlingar och inköp. Granskningen ingår i revisionsplanen för år 2023. Det övergripande syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunens upphandlingar görs i enlighet med gällande upphandlingsregler. Granskningen har även syftat till att bedöma om rutiner och processer i rimlig utsträckning säkerställer en hög lagefterlevnad, samt att kommunens egna styrdokument på området följs.

Efter genomförd granskning gjorde revisorerna bedömningen att kommunstyrelsen och granskade nämnder, endast delvis, tillser att upphandlingar görs i enlighet med gällande upphandlingsregler.

Tekniska nämnden rekommenderas att:

- Tydliggöra roller och ansvar för upphandlingar som avser en nämnd respektive två eller fler nämnder samt direktupphandlingar.
- Säkerställa en löpande och systematisk avtalsuppföljning.
- Stärka den interna kontrollen avseende upphandlingar och inköp med särskilt fokus på avtalstrohet och enskilda inköp/direktupphandlingar.

Tekniska förvaltningen bemöter i skrivelse daterad den 9 maj 2024 revisorernas synpunkter. Avslutningsvis anförs att förvaltningen fortsätter med det interna arbetet kring upphandling och inköp, och bevakar utvecklingen och deltar i samverkan kring organisation och processer på övergripande central nivå.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 5 juni 2024 § 59.

Tekniska nämnden beslutar

att som sitt yttrande över granskning av upphandling och inköp överlämna förvaltningens skrivelse daterad den 9 maj 2024 till revisorerna.

Exp till: Revisorerna



TN § 85

Grundläggande granskning av styrelse och nämnder – för yttrande till revisorerna Dnr 187/24

KPMG har på uppdrag av Hallstahammars kommuns förtroendevalda revisorer genomfört en grundläggande granskning avseende år 2023. Uppdraget ingår i revisionsplan för år 2023. Syftet med granskningen har varit att översiktligt bedöma om styrelse och nämnder har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Efter genomförd granskning gjorde revisorerna bedömningen att styrelse och nämnder delvis har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Utifrån resultatet rekommenderas kommunstyrelsen i Hallstahammar och dess verksamhetsnämnder att:

- Ta fram verksamhetsplaner för kommunstyrelse och samtliga nämnder.
- Säkerställa att samtliga internkontrollplaner innehåller information om riskvärdering, samt att arbetet med intern kontroll utförs likartat över styrelsen och nämnderna.

Tekniska förvaltningen bemöter i skrivelse daterad den 9 maj 2024 revisorernas synpunkter. Avslutningsvis anförs att en generell iakttagelse som presenteras i granskningsrapporten är att det inte framgår av internkontrollplanen vem som är ansvarig och hur detta ska kontrolleras, samt när det ska rapporteras. Denna information finns i Stratsys och tas fram i arbetet med att forma en internkontrollplan. Internkontrollplanen som beslutas genereras och sammanställs utifrån Stratsys, dock tas all information inte upp i den rapporten. Den skulle behöva justeras så att även informationen om ansvarig, hur kontrollerna ska göras samt när det ska rapporteras. Detta är något som förvaltningen har framfört till samordningsgruppen för Stratsys och systemet har nu uppdaterats och möjliggör att korrigera arbetssättet och tydliggöra bland annat ansvarig.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 5 juni 2024 § 60.

Tekniska nämnden beslutar

att som sitt yttrande över grundläggande granskning av styrelse och nämnder överlämna förvaltningens skrivelse daterad den 9 maj 2024 till revisorerna.

Exp till: Revisorerna



TN § 86

Skolmjölk till elever Dnr 144/24

Rolf Lindström (M) väcker vid sittande sammanträde den 24 april 2024 § 52 ärende gällande skolmjölk till elever. Nämnden beslutade att ärendet skulle behandlas vid ett senare tillfälle.

I initiativet anføres att man vill att tekniska nämnden ska avstå medel om 200 000 kronor till barn- och utbildningsnämnden för att säkerställa att elever ska få mjölk varje dag.

Tekniska nämndens ordförande anför i skrivelse den 29 maj 2024 bland annat att tekniska nämnden inte har rådighet över barn- och utbildningsnämndens budget. Vidare anføres att tekniska nämnden inte kan besluta hur barn- och utbildningsnämnden använder sina eventuellt tillkommande medel.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 5 juni 2024 § 61.

Rolf Lindström (M) yrkar bifall till initiativet.

Sedan propositionsordningen godkänts beslutar tekniska nämnden med bifall till arbetsutskottets förslag och avslag på Rolf Lindströms (M) yrkande.

Tekniska nämnden beslutar således

att avslå ärendet gällande skolmjölk till elever.

Mot beslutet reserverar sig Rolf Lindström (M) och Mattias Janssen (SD).

Exp till: Rolf Lindström (M)
Förvaltningschef



TN § 87

Delegationsordning för tekniska nämnden fr o m 17 juni 2024

Dnr 185/24

Tekniska nämnden beslutade den 15 november 2023 § 106 om ny delegationsordning för tekniska nämnden.

När en begäran kommer in till Hallstahammars kommun om att en person behöver göras disponibel för krigsplacering hos annan organisation, så behöver en prövning göras i det enskilda fallet. I den prövningen väger man in vilken roll den anställde har och huruvida det är fråga om en nyckelfunktion eller liknande i händelse av höjd beredskap. Dessa bör då handläggas av säkerhetskoordinator i dialog med verksamheten. Utifrån att det rör sig om enskilda medarbetare är det lämpligt att beslutet kring detta förs in i respektive nämnds delegationsordning under delen personal. Delegat förslås vara förvaltningschef.

Förslag till ny delegationsordning har upprättats där en ny punkt har lagts till under punkten 7.1.2 där förvaltningschef får rätt att beslut om att upphäva krigsplacering av medarbetare i syfte att göra dem disponibla för andra arbetsgivare eller organisationer. Vidare har under punkten 2.16 gällande beslut om personuppgiftsincident kompletterats med ytterligare delegater då beslut måste fattas inom 72 timmar. Vissa justeringar gjorts med anledning av personalförändringar.

Arbetsutskottet beslutade den 5 juni 2024 § 62 att överlämna ärendet till tekniska nämnden utan eget förslag.

Peter Ristikartano (MP) yrkar att upphäva tekniska nämndens beslut den 15 november 2023 § 106 och fr o m den 17 juni 2024 fastställa delegering av beslutanderätt för tekniska nämnden del 1 allmän del och del 2 (specifika områden) enligt en till ärendet hörande bilaga, samt att erinra samtliga personer, som bemyndigats att fatta beslut enligt delegation, om skyldigheten att anmäla delegationsbesluten till tekniska nämnden.

Tekniska nämnden beslutar i enlighet med Peter Ristikartanos (MP) yrkande

att med upphävande av sitt beslut den 15 november 2023 § 106 och fr o m den 17 juni 2024 fastställa delegering av beslutanderätt för tekniska nämnden del 1 allmän del och del 2 (specifika områden) enligt en till ärendet hörande bilaga, samt

att erinra samtliga personer, som bemyndigats att fatta beslut enligt delegation, om skyldigheten att anmäla delegationsbesluten till tekniska nämnden.

Exp till: Samtliga personer i förteckningen
Reglementsparmen



TN § 88

Delegering till förvaltningschef för investeringsbudgeten "Tekniska nämndens oförutsedda investeringar" för år 2024 Dnr 198/24

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 10 juni 2024 bland annat att tekniska nämnden har en investeringspost för oförutsedda investeringsutgifter, där kvarvarande medel för 2024 är 453 000 kronor. För att förvaltningen ska kunna agera snabbt och ta beslut i projekt där oförutsedda utgifter kan tillkomma under sommarperioden och även hösten 2024, föreslås att förvaltningschef får delegation att använda kvarvarande medel.

Det utgår ingen kompensation för ökade nettokostnadsökningar i samband med användning av reserven för oförutsedda investeringsmedel. Nettokostnadsökningen för eventuella kostnader behöver därför hanteras inom befintlig budgetram.

Då majoriteten av kommunens fastigheter är i ett sämre skick så är risken för oförutsedda investeringsutgifter större. Marginal för tillkommande kostnader finns med i de flesta investeringsprojekten men det finns situationer när den marginalen inte räcker till och ytterligare investeringsmedel behöver skjutas till. För att korta ner beslutsprocessen för dessa utgifter ser förvaltningen endast fördelar med delegationen.

Arbetsutskottet har inte behandlat ärendet.

Peter Ristikartano (MP) yrkar att delegera till förvaltningschefen att fatta beslut om kvarvarande 453 000 kronor ur investeringsbudgeten "Tekniska nämndens oförutsedda investeringar" för år 2024.

Tekniska nämnden beslutar i enlighet med Peter Ristikartanos (MP) yrkande

att delegera till förvaltningschefen att fatta beslut om kvarvarande 453 000 kronor ur investeringsbudgeten "Tekniska nämndens oförutsedda investeringar" för år 2024.

Exp till: Förvaltningschef



TN § 89

Godkännande av överenskommelse gällande fördyring samt ÄTA avseende Näslundskolan - hemställen till kommunstyrelsen Dnr 200/24

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 11 juni 2024 bland annat att i juni 2021 lämnades anbud in för projektet ny Näslundskola. Tuna entreprenad var leverantören som tilldelades uppdraget. När projektet startade befann vi oss mitt i en pandemi vilket påverkade såväl priser som tillgång på material. Exakta konsekvenser av pandemin var svåra att förutse men entreprenören bedöms ha tagit höjd för dessa risker i sitt anbud. Den 29 mars 2022 gjorde Tuna entreprenad en underrättelse om risk för hinder och ökade kostnader. Detta i enlighet med gällande regelverk. Entreprenören flaggade upp för kommunen att det fanns risk för fördyringar samt förseningar. Frågan ska, enligt ABT 06, klaras ut efter projektets slut. Det åligger entreprenören att kunna styrka sina kostnadsökningar på grund av uppkommen situation. Tuna entreprenad har levererat utdrag ur sin redovisning samt underlag för enskilda transaktioner för att vi som beställare ska kunna se vad som köpts in samt när inköpen gjorts. Enligt leverantören har fördyringarna uppgått till cirka 10 miljoner kronor.

Ett byggprojekt består av en rad så kallade lyftplaner. En lyftplan är prissatt och kan ses som ett delmoment i projektet. I detta projekt var total anbudssumma från början drygt 99 miljoner kronor fördelat på 25 lyft, delmoment. Varje delmoment är prissatt och tidsatt. Det är endast denna summa som är föremål för diskussion om eventuell fördyring. Alla eventuella ändringar, tillägg eller avdrag (ÄTA) prissätts när de uppstår och har därför relevant pris direkt. Om kostnaden för varje del i lyftplanen räknas om utifrån hur index 122 har förändrats jämfört med juni 2021 när anbud lämnades så blir kostnaden 14 miljoner kronor högre än anbudssumman. I detta index finns dock en del personalkostnader vilka inte får anses påverkade av kriget i Ukraina och räknas dessa bort återstår 76% av index och en fördyring uppgår då till 10,8 miljoner kronor. Även utan ett krig så hade man kunnat räkna med att index skulle räknas upp något över tid då det är en normal prisuppgång. Det innebär att en mindre del av de 10,8 miljoner kronorna bör entreprenören tagit höjd för i sitt anbud. Entreprenören bör också haft en riskpeng med i sin anbudssumma. Förslaget är att 30% av index kompenseras vilket motsvarar cirka 4,2 miljoner kronor.

Sedan våren 2023 har en dialog förts mellan entreprenören och tekniska förvaltningen kring dessa fördyringar. Underlag har presenterats och frågor har ställts och besvarats. Att hålla sig i ett index ger en fingervisning men för att stryka att faktiska kostnadsökningar har skett i projektet på grund av kriget har, som tidigare nämnts, en rad underlag presenterats och granskats. Båda parter och också haft extern juridiskt stöd längs vägen och flera olika vägar till förlikning har diskuterats.



Forts TN § 89

Utöver fördyringen så har tre stycken ÄTA varit föremål för diskussion under en längre tid. Den första från 2022. Entreprenören har gjort bedömningen att det rör sig om tre tillägg medan Hallstahammars kommuns bedömning är att det arbetet ingår i anbudssumman. Även i denna fråga har båda parter haft extern juridisk rådgivning. Totalt uppgår kostnaden för dessa ÄTA till knappt 2,5 miljoner kronor. De tre ÄTA ifråga handlar om förstärkningsarbeten vid skyddsrum, klämskydd till dörrar samt kyl- och frysrum. Entreprenören hävdar således att de har rätt till 100% ersättning för dessa kostnader medan vi hävdar att de inte har rätt till någon ersättning för samma kostnader. Förslaget är att 50% av total kostnad för de tre berörda ÄTA betalas av kommunen.

Förvaltningen är överens med entreprenören om vilket index som kan ses som mest relevant för projektet Näslundsskolan och i detta förslag på överenskommelse så kompenserar vi entreprenören motsvarande 30% av index. Det motsvarar 4 245 632 kronor. Med det anser förvaltningen att entreprenören får relevant kompensation för fördyringar samtidigt som vi säkerställer att leverantören inte överkompenseras. Avseende de tre ÄTA ifråga så har båda parter haft juridiskt stöd för att granska vad som ingår i anbudssumman och inte och båda parter har hittat lagstöd som styrker dess position. I detta förslag delas kostnaden för de tre berörda ÄTA där respektive part tar 50% av kostnaden. Det motsvarar 1 234 194 kronor. Entreprenören har redovisat tydliga och transparenta kostnadsunderlag för de tre arbetena så att vi har kunnat bedöma om summorna är relevanta för respektive ÄTA.

Total budget för projektet är 130 miljoner kronor och drygt 128 miljoner kronor har upparbetats. Några mindre kostnader kommer att tillkomma innan projektet är helt klart. Som tidigare har informerats både tekniska nämnden och kommunstyrelsen så finns ingen höjd tagen för fördyringar i projektet och budgeten kommer således överskridas. Om denna förlikning kommer till stånd är bedömningen att projektkostnaden kommer att uppgå till 134–135 miljoner kronor. För att ta höjd för något oförutsett så föreslås den ekonomiska ramen sättas till 136 miljoner kronor. Ekonomiskt utrymme finns inom kommunens totala investeringsram och det ekonomiska överdraget hanteras inom total investeringsbudget.

Arbetsutskottet har inte behandlat ärendet.

Peter Ristikartano (MP) yrkar att hemställa till kommunstyrelsen om att godkänna överenskommelsen med Tuna entreprenad på 5 479 826 kronor avseende fördyringar samt tre berörda ÄTA (förstärkningsarbeten vid skyddsrum, klämskydd till dörrar samt kyl- och frysrum), samt att hemställa till kommunstyrelsen att den totala kostnaden för projektet Näslundsskolan får uppgå till 136 miljoner kronor.



Forts TN § 89

**Tekniska nämnden beslutar i enlighet med Peter Ristikartanos (MP)
yrkande**

att hemställa till kommunstyrelsen om att godkänna överenskommelsen med Tuna entreprenad på 5 479 826 kronor avseende fördyringar samt tre berörda ÄTA (förstärkningsarbeten vid skyddsrum, klämskydd till dörrar samt kyl- och frysrum), samt

att hemställa till kommunstyrelsen att den totala kostnaden för projektet Näslundskolan får uppgå till 136 miljoner kronor.

Exp till: Kommunstyrelsen
Förvaltningschef



TN § 90

Rutiner för översyn av kommunens brandposter och dess funktion

Dnr 208/24

Rolf Lindström (M) väcker vid sittande sammanträde ärende om att rutiner bör upprättas för att se till att kommunens brandposter fungerar.

Peter Ristikartano (MP) yrkar att ärendet ska behandlas vid ett senare tillfälle.

Tekniska nämnden beslutar i enlighet med Peter Ristikartanos (MP) yrkande

att ärendet gällande rutiner för översyn av kommunens brandposter och dess funktion ska behandlas vid ett senare tillfälle.

Exp till: Rolf Lindström (M)
Förvaltningschef



TN § 91

Anmälningar

Följande anmälningar noteras:

- allmänna ärenden/handlingar enligt anmälningsbilaga daterad 2024-06-12.
- delegationsbeslut enligt anmälningsbilaga daterad 2024-06-12.
- synpunkter enligt anmälningsbilaga daterad 2024-06-12.
- arbetsutskottets protokoll 2024-05-15.

Anmälningarna föranleder inget beslut.